

# ELSA Oslos vedtekter

Sist endret under Generalforsamlingen våren 2025

## Kapittel 1 - Formål, tilknytning og medlemskap

### § 1-1 Navn og struktur

The European Law Students' Association (ELSA) Oslo er tilsluttet ELSA Norway som fullverdig medlem, og kan ikke underlegges andre organisasjoner. ELSA Oslos aktiviteter og vedtekter skal være i samsvar med ELSA Norways vedtekter og landsmøtets vedtak.

ELSA Oslo arbeider frittstående på selvstendig grunnlag.

### § 1-2 Formål

ELSA Oslo skal arbeide for å fremme, skape og utvikle gjensidig forståelse, samarbeid og personlige kontakter mellom jusstudenter og nylig utdannede jurister fra ulike land og rettssystemer.

ELSA Oslo er en partipolitisk uavhengig og ideell organisasjon.

### § 1-3 Medlemskap

Alle studenter med studierett ved Det juridiske fakultet i Oslo eller studenter med studierett til Rettsvitenskap ved Handelshøyskolen BI i Oslo kan bli medlem i ELSA Oslo. Innmelding skjer ved den til enhver tid gjeldende innmeldingsprosedyre.

Alle medlemmer av ELSA Oslo plikter til enhver tid å følge den gjeldende Code of Conduct til ELSA Norway.

Deltakelse på ELSA Law Schools, Delegations og ELSA Traineeships krever medlemskap i ELSA. Deltakelse på andre aktiviteter i regi av ELSA Oslo forutsetter ikke medlemskap.

### § 1-4 Oppløsning

Vedtak om oppløsning av foreningen må vedtas med minst 3/4 flertall på to etterfølgende generalforsamlinger med minst tre ukers mellomrom.

Økonomiske midler og arkiv skal i fire år etter oppløsningen oppbevares av ELSA Norway. Deretter tilfaller de ELSA Norway.

Blir ELSA Oslo gjenoppstartet i løpet av denne perioden, skal midlene føres tilbake til ELSA Oslo.

## Kapittel 2 – Generalforsamlingen

### § 2-1 Innledende bestemmelse

Generalforsamlingen er ELSA Oslos høyeste organ.

Generalforsamlingen avholdes en gang i semesteret. Generalforsamlingen består av ELSA Oslo medlemmer som møter opp.

## **§ 2-2 Innkalling og dagsorden**

Styret kaller inn til generalforsamling. Innkalling skal være offentliggjort minst 14 dager før generalforsamling skal holdes. Innkallingen skal inneholde henvisning til innleverings- og offentliggjøringsfrister.

Dagsordenen skal inneholde:

- a) godkjennelse av innkalling, referat fra forrige generalforsamling og dagsorden;
- b) valg av ordstyrer, referent og tellekorps;
- c) gjennomgang av semesterrapport og presentasjon av planer;
- d) regnskap på høstgeneralforsamlingen;
- e) revisors beretning på høstgeneralforsamlingen;
- f) budsjett på vårgeneralforsamlingen;
- g) revidert budsjett på høstgeneralforsamlingen;
- h) vedtektsendringer;
- i) valg av styre på vårgeneralforsamlingen;
- j) valg av revisor på vårgeneralforsamlingen;

Syv dager før generalforsamlingen skal dagsorden, semesterrapporter, budsjett, økonomisk tilstandsrapport, vedtektsendringer- og resolusjonsforslag offentliggjøres i Generalforsamlings-pakken. På høstgeneralforsamlingen skal i tillegg regnskap for forrige regnskapsår, og revidert budsjett være tilgjengelig.

Det kan bare fattes bindende vedtak i saker som er oppført på dagsorden. Tilføyelser til dagsordenen kan kun foretas ved enstemmighet.

## **§ 2-3 Stemme-, forslags- og talerett**

Medlemmer av ELSA Oslo har stemme-, forslags- og talerett på generalforsamlingen. Stemmerett kan ikke overdras.

Generalforsamlingen kan innvilge observatørstatus med forslags- og talerett til ikke-medlemmer.

## **§ 2-4 Vedtak og valg**

Generalforsamlingen fatter vedtak med simpelt flertall. Ved stemmelikhet anses forslaget for ikke vedtatt. Ved opptellingen av stemmene regnes ikke avholdne stemmer med.

Hvert enkelt styremedlem velges i særskilt votering.

Ved valg av styrekandidater skal det foreligge et simpelt flertall av alle stemmene, for å bli valgt. Ved opptellingen av stemmene medregnes avholdne stemmer.

Hvis det er flere kandidater til et verv i styret, blir den som får flest stemmer valgt uansett nødvendig majoritet, se tredje ledd. Hvis flere kandidater står likt i stemmegivningen, skal det holdes omvalg.

Vedtak skal skje med åpen votering, med mindre et styremedlem krever hemmelig votering. Hemmelig votering må kreves for hver enkelt sak det skal voteres over. Valg av styre skal alltid foregå ved hemmelig votering.

### **§ 2-5 Vedtektsendringer**

Vedtektsendringer vedtas med 2/3 flertall på generalforsamlingen. Endringsforslagene må ha kommet frem til styret senest syv dager før generalforsamlingen.

Ved enstemmighet kan generalforsamlingen endre vedtektene uavhengig av begrensningen i første ledd annet punktum. Vedtektsendringene må da ha saklig sammenheng med ett eller flere av de endringsforslagene som er foreslått i samsvar med første ledd annet punktum.

Vedtektsendringene trer i kraft når generalforsamlingen heves. En enstemmig generalforsamling kan vedta at vedtektsendringer skal tre i kraft fra et annet tidspunkt.

### **§ 2-6 Ekstraordinær generalforsamling**

Det skal innkalles til ekstraordinær generalforsamling når:

- a) minst 15 medlemmer av ELSA Oslo krever det, eller
- b) styret krever det

Ekstraordinær generalforsamling må kalles inn med minst 14 dagers varsel.

## **Kapittel 3 – Styret**

### **§ 3-1 Styrets sammensetning**

Til styret velges:

1. President
2. Secretary General
3. Treasurer
4. Vice President in charge of Marketing
5. Vice President in charge of Competitions
6. Vice President in charge of Seminars and Conferences
7. Vice President in charge of Professional Development
8. Vice President in charge of Academic Activities
9. Vice President in charge of Social

Dobbeltroller innad i ELSA bør unngås.

Styret velges på generalforsamlingen for en periode på ett år. Perioden går fra 1. august til 31. juli.

### **§ 3-2 Supplering av styret**

Styret kan supplere seg selv med styremedlemmer til ledige styreverv.

Suppleringen foretas ved en avstemning i styret. Suppleringen krever enstemmighet.

Dersom styrevervet er ledig etter avstemningen på vårgeneralforsamling, skal det nye styremedlemmet godkjennes på høstgeneralforsamling.

### **§ 3-3 Styrets oppgaver**

Styret er det høyeste organ mellom generalforsamlingene, og er ansvarlig for den daglige driften av ELSA Oslo.

Styret skal arbeide for samarbeid og koordinasjon mellom undergruppene.

Styret er delegater til landsmøtet. Kan ikke alle delta på landsmøtet, kan styret velge stedfortredere. Som stedfortreder bør delegater med kjennskap til det området hvor en delegat fra styret mangler velges.

### **§ 3-4 Gjennomføring av styremøter**

Det kan bare fattes vedtak i saker som står på dagsorden. Dagsorden bør foreligge ett døgn i forveien.

I saker av stor eller prinsipiell betydning skal saken om mulig sendes ut på høring i gruppene. Gruppenes mening skal tillegges vekt.

For at styret skal være beslutningsdyktig, må mer enn halve styret være tilstede. Kun de som deltar på møtet kan avgi stemme.

Styret fatter vedtak ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet har presidenten dobbeltstemme. Dersom ikke alle medlemmene er tilstede ved avstemningen, kan presidenten fremfor å bruke dobbeltstemmen velge å utsette avstemningen til neste møte.

### **§ 3-5 Arbeidsregler**

Generalforsamlingen kan utarbeide arbeidsregler for driften av ELSA Oslo.

Styret kan fravike arbeidsreglene ved enstemmighet.

Generalforsamlingen kan endre arbeidsreglene ved simpelt flertall. Endringer av arbeidsreglene trer i kraft når Generalforsamlingen heves.

Generalforsamlingen kan enstemmig vedta at endringene skal tre i kraft fra et annet tidspunkt.

### **§ 3-6 Directors**

Styret kan ved behov utnevne directors. En director skal være underlagt styret innenfor sitt saksområde. Hvert nytt styre bestemmer hvilke directorstillinger som beholdes eller opprettes, og velger selv sine directors.

Directors har møte- og talerett, men ikke stemmerett, på styremøtene til ELSA Oslo. Styremedlemmene har ansvar for at sine directors er klar over dette.

### **§ 3-7 Fullmakt**

Bare President og Økonomiansvarlig kan sammen binde, eller gi annet medlem fullmakt til å binde, ELSA Oslo til en avtale av økonomisk viktighet. En avtale er av økonomisk viktighet om den omhandler beløp over 2000kr.

Sponsoravtaler må signeres av både President og Økonomiansvarlig.

Styremedlemmer og medlemmer med fullmakt fra styremedlem kan forplikte ELSA Oslo til avtaler som ikke er regulert i første eller annet ledd.

### **§ 3-8 Mistillit**

Et medlem av styret, eller styret som en helhet, kan avsettes av ordinær eller ekstraordinær generalforsamling med minimum 2/3 flertall.

Mellom generalforsamlingene kan styremedlem suspenderes når minst 2/3 av styret krever det. Suspensjonen gjelder fram til neste generalforsamling.

Ved opptelling av stemmer regnes avholdne stemmer med.

## **Kapittel 4 - Økonomi**

### **§ 4-1 Generelt**

ELSA Oslo har selvstendig og atskilt økonomi fra ELSA Norway.

### **§ 4-2 Regnskap**

Regnskapsåret går fra 1. august til 31. juli.

Styret skal føre løpende regnskap over ELSA Oslos økonomi.

### **§ 4-3 ELSA Oslos midler**

Styret forvalter ELSA Oslos økonomiske midler. Generalforsamlingen kan instruere styret om hvordan midlene skal forvaltes.

ELSA Oslos midler skal anvendes på utgifter til aktiviteter knyttet til egen organisasjon.

Midler kan ikke overføres uten dokumentasjon.

### **§ 4-4 Disposisjonsrett til konti**

President og økonomiansvarlig skal ha disposisjonsrett over ELSA Oslos konti. President og økonomiansvarlig har sammen fullmakt til å overføre disposisjonsretten til eventuell ny president og økonomiansvarlig ved styreperiodens begynnelse.

Styremedlemmer og directors kan ved behov gis disposisjonsrett over begrensede konti i forbindelse med ELSA Oslos aktiviteter.

### **§ 4-5 Revisor**

Generalforsamlingen velger revisor for ELSA Oslo. Styremedlem kan ikke velges til revisor.

Revisor skal i forbindelse med revisjon av regnskapene for ELSA Oslo gjennomgå og kontrollere:

- a) regnskap;
- b) bilag;
- c) kassabeholdning;
- d) kontoutskrifter;
- e) styrevedtak vedrørende økonomiske disposisjoner;
- f) budsjett for regnskapsperioden.

Annet materiale av betydning for revisjonen skal forelegges revisor på oppfordring.

Alt materiale bør stilles til revisors disposisjon senest tre uker før generalforsamling avholdes. Revisor skal legge frem en skriftlig revisjonsrapport for generalforsamlingen. Revisor har rett til å kontrollere regnskapsføringen i løpet av regnskapsperioden.

#### **§ 4-6 Dobbeltrøller og økonomi**

Av habilitetshensyn bør økonomiansvarlig ikke sitte i ansvarsposisjon i organisasjonskomiteer i forbindelse med større arrangementer.

Ved større arrangementer kan styret utnevne økonomiansvarlig for arrangementet.

## **Kapittel 5 - Etiske retningslinjer, varsling og sanksjoner**

### **§ 5-1 Etikk og varsling**

ELSA Oslo skal så langt det er mulig vurdere miljømessige og etiske hensyn i planleggingen av aktiviteter. Skjer kritikkverdige forhold i foreningen eller under foreningens arrangementer så kan dette varsles i henhold til varslingsrutiner beskrevet i Code of Conduct til ELSA Norway. Varslet sendes skriftlig til Secretary General eller President i ELSA Oslo. For ELSA Oslos interne forhold er det styret som fatter endelig vedtak i varslingssaker.

### **§ 5-2 Sanksjoner**

Ved brudd på norsk lov, foreningens vedtekter eller Code of Conduct kan styret i ELSA Oslo ilegge sanksjoner mot det aktuelle medlemmet. Sanksjoner styret i ELSA Oslo kan vedta å iverksette er;

- a) Muntlig advarsel
- b) Skriftlig advarsel
- c) Utestengelse fra ELSA Oslo sine arrangementer
- d) Eksklusjon fra fremtidige styreverv i ELSA Oslo
- e) Umiddelbar avsettelse fra det aktuelle vervet i ELSA Oslo
- f) Rettslige skritt i tilfelle ulovlig oppførsel

Hvilke sanksjoner som iverksettes skal avgjøres av det til enhver tid sittende styret i ELSA Oslo med et kvalifisert flertall på minst 2/3 flertall.

Vedtak av sanksjoner kan overprøves av generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan da fatte nytt vedtak med 2/3 flertall.

### **§ 5-3 Suspensjon og eksklusjon av medlem**

Et medlem av ELSA Oslo kan bli suspendert fra all aktivitet i regi av organisasjonen dersom han eller hun forsettlig har motarbeidet eller på annen måte hindret ELSAs virksomhet. Videre kan medlemmet suspenderes dersom vedkommendes oppførsel på særlig graverende måte skader ELSA som organisasjon. Før vedtak om suspensjon fattes i styret, skal medlemmet gis muligheten til å uttale seg, og det skal innhentes en rådgivende uttalelse fra ELSA Norway. Disse skal tillegges vekt ved avgjørelsen. Suspensjon krever enstemmighet i styret, og skal gjelde til neste styreperiode.

Dersom et medlem har blitt suspendert av to styrer etter hverandre, medfører dette automatisk eksklusjon fra alle ELSAs aktiviteter, med unntak av generalforsamlingen i ELSA Oslo.

Et vedtak om opphevelse av eksklusjon skal fattes ved enstemmighet i styret, og det skal innhentes rådgivende uttalelse som i første ledd.

## **Kapittel 6 - Øvrige bestemmelser**

### **§ 6-1 Attester**

Attest til styremedlemmer og directors gis av styrets president.

Attest til tidligere styremedlemmer og directors skal godkjennes og kontrasignerer av den som var president for vedkommende i den aktuelle perioden.

Styret kan velge å gi undergruppemedlemmer attest vurdert etter innsats, arbeidsmengde og engasjement. Vurderingen baseres på aktivitetsnivået i undergruppen.

## **Kapittel 7 - Motstrid og fravikelse**

### **§ 7-1 Motstrid mellom vedtekter**

Strider ELSA Oslos vedtekter mot ELSA Norways vedtekter, går ELSA Norways vedtekter foran.

Landsmøtet kan pålegge ELSA Oslo å bringe sine vedtekter i overensstemmelse med ELSA Norways vedtekter.

### **§ 7-2 Fravikelse av vedtektene**

Generalforsamlingen kan fravike vedtektene ved enstemmighet.