The European Law Students' Association

BERGEN

Generalforsamling ELSA Bergen

9. november 2026

The European Law Students' Association

BERGEN

4. Innkalling til generalforsamling i ELSA Bergen

Publisert 16. oktober 2026.

I samsvar med ELSA Bergen sine vedtekter innkalles det herved til høstens generalforsamling.

Generalforsamlingen avholdes **mandag 9. november 2026 klokken 16.30 i seminarrom 2** på Det juridiske fakultet ved Universitetet i Bergen.

Kun medlemmer av ELSA Bergen har stemme-, tale- og forslagsrett på generalforsamlingen, jf. vedtektenes § 8, jf. § 3. Dersom du ikke er medlem kan du melde deg inn på ELSA Bergen sin nettside: https://elsa.no/bergen. Medlemskap for alle fremmøtte vil kontrolleres i døren før man får slippe inn på generalforsamlingen. Om du ikke er medlem, meld deg inn via nettsiden i god tid før 9. november.

Agendaen for generalforsamlingen er behandling av innsendte endringsforslag til ELSA Bergens vedtekter og arbeidsregler. I tillegg vil styremedlemmene i ELSA Bergen legge frem sine semesterrapporter og økonomiansvarlig vil gå gjennom ELSA Bergens økonomi.

Sakspapirer vil bli publisert på Mitt UiB og ELSA Bergens nettsider senest en uke før generalforsamlingen. Saker til dagsordenen og forslag til vedtektsendringer må være styret i hende senest to uker før arrangementet jf. vedtektenes § 2-7. Disse sendes til Secretary General på secgen.bergen@no.elsa.org innen **mandag 26. oktober klokken 23:59.** Organisasjonens vedtekter og arbeidsregler er tilgjengelig på MittUiB og ELSA Bergen sin nettside.

Vi oppfordrer alle medlemmer til å delta, enten du er aktiv i organisasjonen eller ikke. Generalforsamlingen er en fin anledning til å bli bedre kjent med ELSA Bergen og hva slags aktiviteter vi tilbyr.

Spørsmål om generalforsamlingen eller ELSA Bergens vedtekter og arbeidsregler kan sendes til Secretary General Ingeborg Margrethe Torseth på secgen.bergen@no.elsa.org.

Vel møtt!

Med vennlig hilsen
Malin, Ingeborg, Thorvald, Silje, Lydia, Kaya, Jesper, Aleksander og Marthe.

The European Law Students' Association

BERGEN

5. Dagsorden

1. **Valg av ordstyrer, side 3**

2. **Valg av referent, side 3**

3. **Valg av tellekorps, side 3**

4. **Godkjenning av innkalling (side 1), side 3**

5. **Godkjenning av dagsorden (side 2), side 3**

6. **Godkjenning av protokoll fra forrige generalforsamling, 4. mai 2026 (vedlegg 1), side 3**

7. **Orientering fra styremedlemmene. Fremlegging av semesterrapporter fra høsten 2025, side 4**
    a) President, **side 4**
    b) Secretary General, **side 5**
    c) Treasurer, **side 6**
    d) VP Marketing, **side 7**
    e) VP AA **side 8**
    f) VP C, **side 11**
    g) VP PD, **side 12**
    h) VP S&C, **side 13**
    i) VP Social, **side 14**

8. **Gjennomgang av ELSA Bergens økonomi v/Thorvald Hagaseth, side 16**
    a. Godkjenning av regnskap for 2025/2026 **(vedlegg 2)** med revisjonsrapport **(vedlegg 3), side 16**
    b. Orientering om foreløpig budsjett for studieåret 2026/2027 **(vedlegg 4), side 16**
    c. Presentasjon av revidert budsjett for studieåret 2026/2027 **(vedlegg 5), side 16**
    d. Godkjenning av revidert budsjett for studieåret 2026/2027 **(vedlegg 5), side 16**

9. **Endringsforslag til ELSA Bergens vedtekter og arbeidsregler, side 17**

10. **Eventuelt, side 24**

The European Law Students' Association

BERGEN

1. Valg av ordstyrer

Gjennomgang av eventuelle innsendte nominasjoner, eller nominasjoner på stedet.

2. Valg av referent

Gjennomgang av eventuelle innsendte nominasjoner, eller nominasjoner på stedet.

3. Valg av tellekorps

Gjennomgang av eventuelle innsendte nominasjoner, eller nominasjoner på stedet.

4. Godkjenning av innkalling (side 1)

Se side 1. Innkallingen ble publisert den 16. Oktober på ELSA Bergens nettside samt på MittUiB.

5. Godkjenning av dagsorden (side 2)

Se side 2. Eventuelle nye innkommende saker behandles under Eventuelt (punkt nr. 10).

6. Godkjenning av protokoll fra forrige generalforsamling

Protokoll fra forrige generalforsamling avholdt 4. mai 2026 er vedlagt sakspapirene som eget dokument **(vedlegg 1)**.

The European Law Students' Association

BERGEN

7. Orientering fra styremedlemmene
Fremlegging av semesterrapporter fra høsten 2026

Semesterrapport - President

Kjære Generalforsamling,

ELSA Bergen har i år hatt en hektisk, men utrolig givende start på årets styreperiode dette Høstsemesteret.

Vi er veldig fornøyde med hele 57 vervholdere, derav fire fadderbarn og flere som ble med på nytt fra fjoråret. Både engasjementet og arbeidskapasiteten vi nå har i lokalgruppen er helt utrolig og vi ser frem til et flott år.

Vi har hatt både stand og infomøte med over 100 stykker. Dette ser vi på som et tydelig tegn på at ELSA Bergen når bredere ut og oppleves som mer relevant blant studentene på fakultetet enn tidligere. Denne rekrutteringsperioden, særlig ved å nå ut til første-kullistene allerede med en egen, norsk fadderuke, var svært nyttig for oss.

Vi fortsetter fjorårets gode arbeid med ROLE (Rule of Law Education) under AA. Her har vi allerede høy etterspørsel, noe som gir oss en spennende ny plattform for å fremme ELSAs kjerneverdier. 29 oktober kommer Metis VGS til fakultet vårt.

Vi har også fått i gang et eget samarbeid med YATA der vi skal arrangere en panelsamtale og filmkveld med dem, fakultetet og flere FN-ambassadører. Fokuset på argumentet er RoN (rights og nature). Dette er en utrolig mulighet for oss til å nå ut til flere studenter, samt sette fokus på ELSA.

Competitions er godt i gang med forberedelser til semifinale og finale i prosedyrekonkurransen. Vi jobber her også med en spennende ny samarbeidspartner frem mot Forhandlingskonkurransen på nyåret.

S&C skal nå holde manuduksjoner i både rettsstaten og strafferett på fakultet. I tillegg skal det avholdes en manduksjon i avtalerett for førstekullistene hos vår hovedsamarbeidspartner, CMS Kluge. Vi er også godt i gang med planleggingen av studieturen.

Økonomien vår ble satt på prøve da vi mistet ALD-støtten i for to styreperioder siden og derav også opplevde en reduksjon i bidraget fra hovedsponsor. Det tidligere styret i ELSA Bergen prøvde derfor å snu den tidligere tendensen organisasjonen har hatt til å kun reforhandle allerede gjeldende avtaler uten å nødvendigvis se etter nye samarbeid. Dette lyktes vi godt med i forrige

styreperioder ved å utvide flere av avtalene våre. Dette gjør oss mindre sårbare, noe vi merker nytten av, da vi ikke har fått svar på tidligere reforhandlinger. Videre kommer jeg derfor til å ha et
stort fokus på nye initiativ og samarbeid.

Det mest gledelige er samholdet og engasjementet i årets styre. Vi har etablert gode rutiner, en tydelig struktur og et engasjert fellesskap. Styret har tidlig i perioden blitt godt kjent gjennom blant annet fadderuken og kick-off. Samtlige har vist et tydelig engasjement for rollene sine og det er en gjeng med MYE driv.

Vi gleder oss til å bygge videre på dette grunnlaget sammen med resten av nettverket. I første omgang ser vi frem til å møte alle de nye og gamle lokalgruppene og selvfølgelig landsstyret på årets landsmøte i Oslo, her både for å dele erfaringer og bli bedre kjent!

Beste hilsen,
Malin Aurora Raaen
President ELSA Bergen 2026/2027

Semesterrapport - Secretary General

Kjære Generalforsamling,

Semesteret har så langt vært preget av både administrative oppgaver, rekruttering og organisasjonsarbeid. I starten av semesteret arbeidet jeg med å få på plass de administrative rammene for det nye styret, blant annet gjennom registrering i Brønnøysundregisteret, organisering av korttilgang til ELSA-kontoret og oppdatering av nettsiden. Jeg har også hatt ansvar for referatskriving på styremøtene og løpende oppfølging av interne administrative oppgaver.

Rekruttering har vært en viktig del av semesteret. Jeg deltok under fadderuken, på stand og på informasjonsmøtet på fakultetet. Gjennom årets rekrutteringsrunde har jeg fått to medarbeidere under Secretary General, som skal bidra med blant annet videreutvikling av nettsiden, interne dokumenter og praktiske administrative oppgaver.

Jeg har videre holdt en gjennomgang for styret om kontorregler, kontorbooking, vedtekter, arbeidsregler, GDPR, Code of Conduct og bruk av ROPA-malen. Sammen med medarbeiderne mine har jeg også gått gjennom vedtektene og arbeidsreglene for å vurdere mulige endringer i forkant av høstens generalforsamling. Behovet for endringer har imidlertid vært mindre i år, ettersom det ble gjort flere endringer i fjor.

ELSA Bergen deltok med en delegasjon på 12 personer på Landsmøtet i Oslo 9.–11. oktober. I forkant hadde jeg ansvar for det praktiske rundt deltakelsen, blant annet påmelding, bestilling av reise og koordinering av delegasjonen. Landsmøtet var en veldig lærerik og hyggelig helg, med spennende workshops og gode diskusjoner. Det var også fint å bli kjent med representanter fra de andre lokalgruppene, utveksle erfaringer og høre hvordan de arbeider. Vi fikk med oss mange gode innspill og ideer som vi kan ta med videre i arbeidet i ELSA Bergen.

Fremover gjenstår blant annet gjennomføringen av høstens generalforsamling 9. november. Innkallingen er sendt ut, og jeg jobber nå med å ferdigstille GF-pakken og de siste praktiske forberedelsene. Jeg vil også fortsette arbeidet med GDPR for å sikre at vi har gode og oppdaterte rutiner for personvern og dokumenthåndtering. Videre ønsker jeg også å prioritere arbeidet med ELSA Bergens nettside, slik at den blir mer oversiktlig, oppdatert og brukervennlig.

I tillegg skal jeg delta på International Council Meeting (ICM) i Budapest. Det blir spennende å møte ELSA-representanter fra andre land, utveksle erfaringer og lære mer om hvordan organisasjonen arbeider internasjonalt.

Alt i alt har det vært et innholdsrikt og lærerikt semester så langt, og jeg ser frem til å fortsette arbeidet sammen med resten av styret og medarbeiderne mine.

Med vennlig hilsen
Ingeborg Margrethe Torseth
Secretary General i ELSA Bergen 2026/2027

Semesterrapport - Treasurer

Så langt i semester har jeg brukt tiden på å bli kjent med vervet. Jeg har satt meg inn i fiken, slettet gamle tilganger og kort fra DNB og har ført løpende regnskap. Har gjort bankavstemning hver måned, sendt MVA-melding og bistått styret med økonomiske henvendelser.

Fremover ser jeg for meg å ta aktiv del i ELSA Bergen sine arrangementer, selv om jeg som treasurer ikke har en direkte rolle i de forskjellige arrangementene. Jeg la frem forslag til endring i arbeidsregelene på høstens LM som lar oss forvalte en fornuftig del av våre økonomiske midler i aksjemarkedet på en ansvarlig måte, noe som ble vedtatt. Dette ønsker jeg å få med også i ELSA Bergens arbeidsregeler på høstens GF.

Ellers vil jeg sikre at øvrige midler forvaltes på en forsvarlig måte. Jeg vil fortsette å

være tilgjengelig og bistå øvrige styremedlemmer med økonomirelaterte spørsmål for å hjelpe dem å holde seg innenfor sitt budsjett. Mot slutten av semesteret kryssjekker jeg mitt regnskap med styremedlemmenes for å sikre at alt stemmer overens.

Til sist har jeg begynt å undersøke mulighetene for mer merch, selv om dette enda er i startfasen.

Med vennlig hilsen
Thorvald Hagaseth
Treasurer i ELSA i Bergen 2026/2027

Semesterrapport - VP Marketing

Jeg startet semesteret med å presentere det nye styret i ELSA Bergen på Instagram og Facebook, samt presentere hvert enkelt styremedlem i et eget innlegg. Samtidig som jeg presenterte de enkelte styremedlemmene og deres ansvarsområder, utlyste jeg de ledige vervene. Jeg opplevde at dette var en god løsning, da det var enkelt å henvise tilbake til innleggene med mer informasjon når vi stod på stand på fakultetet og arrangerte infomøte med pizza. Det var også lettere å få et kjent fjes tilknyttet hvert verv, slik at studentene på infomøte visste hvem de skulle gå bort til dersom de hadde spørsmål om vervet. Vi fikk inn rekordmange søknader i år!

Under Fadderuken sørget jeg også for at ELSA Bergen var synlig som undergruppe gjennom historier og innlegg på sosiale medier. I tillegg la fakultetet sin instagram "Uibjuss" ut et delt innlegg tilknyttet fadderuken, som gjorde at ELSA Bergen også ble synlig for de øvrige jusstudentene som ikke fulgte oss tidligere. Samlet sett var fadderuken en stor suksess, der vi fikk mye eksponering på sosiale medier. Jeg har også startet markedsføringen av årets prosedyrekonkurranse. Totalt har vi fått over 2000 nye følgere på Instagram fra august til september!

Nylig har jeg ansatt to markedsføringsassistenter. Vi hadde et oppstartsmøte der jeg fortalte litt om ELSA Bergen og hvordan vi ønsker å fremstå utad. I tillegg oppfordret jeg til å sette seg inn i ELSA Bergen sine sosiale medier og Canva, slik at de blir trygge på dette og kan bidra effektivt til markedsføringen. Senere vil jeg fordele arbeidsoppgaver.

I tillegg har jeg holdt et opplæringsmøte for vervholderene som har markedsføringsansvar. Der gikk jeg gjennom ELSA Bergen sin corporate identity og forklarte riktig logo- og fargebruk. Videre presenterte jeg mine markedsføringsregler for året, herunder ulike frister, plasseringer i kalender og deling av innhold på mail.

I løpet av semesteret har jeg bidratt med promotering av de ulike arrangementene til ELSA Bergen, blant annet prosedyrekonkurransen og ulike manduksjoner. Jeg har også arbeidet med eget markedsføringsmaterialet, blant annet tilknyttet prosedyrekurset og Landsmøtet, samt bestilt gensere til alle medarbeiderne.

Jeg ønsker å starte opp igjen ELSA Bergen sin LinkedIn-bruker, slik at vi kan rette markedsføringen av ELSA Bergen mot flere eksterne aktører og potensielle samarbeidspartnere. Dette er ikke noe jeg har kommet i gang med enda, men vil kanskje delegeres videre til en av assistentene mine.

Med vennlig hilsen
Silje Kruhaug Ødegaard
Marketing i ELSA Bergen 2026/2027

Semesterrapport - VP Academic activities

Kjære Generalforsamling!

Alle 21 vervtakere er veldig ivrige og kommer med gode ideer til fremtidige arrangementer. Vi startet semesteret med å ha et oppstartsmøte og vi gjorde noe sosialt sammen som fungerte veldig bra for å bli bedre kjent!

Både jeg (VP), Director for ROLE og Director for Research deltok på Landsmøtet i Oslo, noe som var veldig lærerikt! Det var fint at vi fikk en innføring i blant annet Annual Human Rights Campaign og ROLE så tidlig i semesteret.

Arrangementgruppen

Arrangementgruppen har blitt kontaktet av Integral for å bidra med å promotere en dokumentarfilm «dette er ikke et eple» som skal ha førvisning den 27. oktober. Her har arrangementgruppen laget markedsføringsmateriale i forkant av visningen, og tre fra arrangementgruppen får delta på filmvisningen og samtalen i etterkant av dokumentarfilmen. Dette er et godt eksempel på hvordan ELSA Bergen er kjent for eksterne aktører. Videre får arrangementgruppen en mulighet til å promotere et arrangement som setter søkelyset samfunnsaktuelle temaer som utenforskap og kriminalitet.

Jeg (VP) deltok på det første møte med gruppen for å forklare mer hva AHRC handler om og viste til de ulike dokumentene som kan gi inspirasjon for temaet for ELSA-Day. Dette fungerte godt, da det ble mer tydelig for gruppen hva temaet omfattet.

Videre har arrangementgruppen fått fastslått at ELSA-Day skal holdes i GLOBAL sine lokaler, noe som fungerte veldig bra i fjor. Arrangementgruppen har et godt samarbeid internt med å fordele oppgaver, finne aktører og tema.

Temaet for den kommende ELSA-Day er etter AHRC «Human Rights in Digital Democracy». Arrangementgruppen skal stå på stand tidligere på dagen, med konkurranse og ha en interaktiv dialog med studenter. Videre, skal det utover dagen holdes en panelsamtale der temaet er hvordan desinformasjon og algoritmer påvirker den demokratiske debatten. Det er tenkt at panelsamtalen skal ha aktører med ulik akademisk bakgrunn for å få ulike perspektiver for temaet.

Videre skal det holdes en SoMe kampanje der det er tiltenkt et samarbeid på tvers av lokalgrupper. Utformingen og ideer ble diskutert på Landsmøtet.

ROLE

ROLE-gruppen har vært veldig raske med å komme i gang denne høsten, og har allerede planlagt skolebesøk den 29. oktober. De er også i gang med å fastsette enda et dobbelt-skolebesøk inn i november. Videre, har fasilitatorkurset som ble holdt tidlig dette semesteret, gjort at enda flere i ELSA Bergen nå kan holde skolebesøk slik at vi kan nå ut til enda flere skoler. Det er veldig viktig for å lære bort rettsstatlige prinsipper til skoleklasser fremover.

Director i ROLE deltok også på Landsmøte i Oslo, der vi fikk god innføring i hvordan fremvisningen til elevene kan bli bedre, samt om hvordan de andre skolene utfører skolebesøk, samt utforme og tilpasse presentasjonene for besøkene.

Samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen

Director, President og jeg (VP) var på et møte med Raftostiftelsen tidligere i semesteret for å gjeninnføre avtalen vi har med dem. De virket engasjert, og positive til arrangementene våre for året.

Samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen er i gang med å lage en quiz relatert til RAFTO sitt arbeid og RAFTO-prisen. Quizen skal holdes på engelsk for å nå en større målgruppe på fakultetet.

De har allerede vært i kontakt med studentgruppen til Raftostiftelsen, men de var dessverre for opptatt med Rafto uken for å samarbeide. Vi har også kontaktet NHH sin Rafto-gruppe, men har per nå ikke fått et bekreftende svar.

Vi har sett at det til neste år nytter seg å være enda tidligere med å kontakte relevante samarbeidspartnere, da gruppene allerede i stor grad er i gang med å planlegge arrangementer.

Researchgruppen

Researchgruppen er i gang med å skrive en artikkel under Annual Human Rights Campaign om AI, bots og demokratiske valg. De har vært kreative, og kontaktet en professor som er statsviter og forsker på desinformasjon for å få flere perspektiver på området. Planen er at artikkelen skal publiseres i Injuria.

Det er videre planlagt at researchgruppen skal skrive en artikkel om Rafto-prisvinneren dette semesteret.

Vennlig hilsen,

Lydia Agnes Emilia Diesen

VP AA ELSA Bergen 26/27

Semesterrapport - VP Competitions

Læringskurven i starten av styreperioden har vært bratt, men lærerik. I starten av semesteret ønsket jeg å komme tidlig i gang med planleggingen, og å bygge videre på det tidligere arbeidet som er lagt ned. Det overordnede målet har vært å videreutvikle og øke interessen for årets Prosedyrekonkurranse.

Gjennom semesteret har jeg hatt et tett og godt samarbeid med Presidenten, Marketing, Director og medarbeiderne i Competitions. Arbeidet med konkurransen startet med planlegging av markedsføringen, rekruttering av veiledere, dommere og oppgavskrivere, samt organisering av den praktiske gjennomføringen. Hele 21 lag meldte seg på den innledende skriftlige runden, som ble avholdt i uke 39 med avtalerett som tema. I uke 42 avholdt vi prosedyreskurs i samarbeid med CMS Kluge. Kurset var lærerikt, og alle plassene ble fylt opp kort tid etter at påmeldingen åpnet. Interessen for Prosedyrekonkurransen er med andre ord stor!

Etter vurderingen av de skriftlige besvarelsene ble fire lag valgt ut til semifinalen, som ble avholdt 29. oktober. Semifinalen har tingsrett som tema, og vi har sikret dommere fra Harris, HVL og UiB. Deltakerne vil veiledes av dyktige advokater fra CMS Kluge, Wikborg Rein, Thommessen og Simonsen Vogt Wiig. Jeg er positivt overrasket over hvor engasjerte veilederne er, og håper deltakerne får en sterk faglig oppfølging.

Finalen arrangeres 12. november og har menneskerettigheter som tema. Høstens budsjett har vært stammere sammenlignet med fjorårets, slik at vi har sendt forespørsler til flere lokale dommere. I dommerpanelet har vi sikret anerkjente dommere fra blant annet dekanatet ved UiB og Regjeringsadvokaten. Finalen blir etterfulgt av en bankett på Grand Hotel Terminus.

Fremover vil Competitions ha særlig fokus på å synliggjøre Prosedyrekonkurransen på fakultetet, og sikre god oppfølging av deltakere, dommere og veiledere.

Vi i Competitions gleder oss til årets muntlige runder!

Med vennlig hilsen,
Kaya Blindheim Støre
VP C, ELSA Bergen 26/27.

Semesterrapport - VP Professional Development

Arrangementer

- Planlagt og organisert Legal English-kurset med Kevin Harris, som gjennomføres 2.–3. november. Arbeidet har blant annet omfattet koordinering med fakultetet, reservering av lokaler, praktiske forberedelser og utarbeidelse av markedsføringsmateriell.
- Tilpasset tidspunktet for Legal English-kurset slik at det er relevant for studentene som tar Rettsstaten, samtidig som kurset også er aktuelt for studenter på andre studieår.
- Planlagt videreføring av skrivekurs, språkkafé og andre relevante PD-aktiviteter som skal gjennomføres i løpet av det kommende semesteret.

Møter

- Hatt dialog med tidligere VP PD og PD Norway for å få oversikt over tidligere aktiviteter, erfaringer og aktuelle arbeidsoppgaver.
- Gjennomført møter og hatt løpende kommunikasjon med vervholderne i PD for å avklare ansvarsområder, fordele arbeidsoppgaver og koordinere arbeidet fremover.
- Hatt kontakt med fakultetet i forbindelse med planleggingen og gjennomføringen av Legal English-kurset.

Annet

- Rekruttert vervholdere til PD og fordelt ansvarsområdene mellom Marketing, Job Hunting og Arrangement, med utgangspunkt i vervholdernes interesser og kapasitet.
- Gjennomgått dokumentasjon og tidligere arbeid innenfor Job Hunting for å få oversikt over hvordan ELSAs internasjonale traineeship-program fungerer, og hvordan vi kan arbeide med å skaffe nye traineeplasser.
- Utarbeidet en oversikt over aktuelle bedrifter og virksomheter, med særlig fokus på

aktører i Bergen som kan være aktuelle for å ta imot internasjonale jusstudenter gjennom ELSAs traineeship-program.

- Påbegynt arbeidet med å kontakte bedriftene på listen, blant annet Odfjell, for å presentere traineeship-programmet og undersøke interessen for å tilby traineeplasser til internasjonale jusstudenter.
- Kartlagt tidligere PD-arrangementer og aktiviteter for å vurdere hvilke tilbud som skal videreføres i det kommende semesteret.

Med vennlig hilsen
Jesper Ness, VP PD i ELSA Bergen 2026/2027

Semesterrapport - VP Seminars & Conferences

Høstens første prioritet var å fylle alle vervene i S&C. Selv om utvelgelsesprosessen var krevende grunnet et høyt antall søkere, klarte vi å tilby alle søkerne et verv i ELSA Bergen.
Per dags dato består S&C av totalt 11 vervholdere. Dette høye antallet vervholdere anses utelukkende positivt, og gjenspeiler godt det engasjementet som vi opplever for ELSA i år!

Kort tid etter opptaket ble det avholdt et introduksjonsmøte hvor alle vervholdere ble kjent med hverandre, sine respektive roller og forventninger for semesteret. Det ble deretter avtalt et felles sosialt arrangement for hele S&C, hvor vi omsider deltok på Quiz. Selv om oppmøte på quizen var noe begrenset, er planen å ha flere sosiale sammenkomster fremover.

Studieturgruppen igangsatte arbeidet umiddelbart etter semesterstart og har jobbet svært godt denne perioden. Etter flere møter og grundige diskusjoner ble destinasjonen for vårens tur besluttet, og det faglige hovedtemaet satt. Gruppen har lagt inn god innsats også ved å sende forespørsler om pakkepriser til relevante reise- og overnattingsaktører, for å sikre at turen holder seg innenfor reisegruppens økonomiske rammer. Jobben videre består nå av planlegging av faglige, kulturelle og sosiale aktiviteter på destinasjonen. Grunnet innsatsen studieturgruppen har lagt inn i sitt arbeid, ser utsiktene for studieturen veldig positive ut.

Seminar & Aktuelt-gruppen har hatt et godt driv i høst. Samarbeidsavtalen med CMS Kluge gir både økonomisk støtte og faglig trygghet – ikke bare positivt for S&C, men for hele ELSA Bergen. Som en del av avtalen har gruppen allerede planlagt, avtalt og utformet markedsføring for to ulike manuduksjoner i samarbeid med firmaet, og arbeider nå med å gjennomføre avtalen på best mulig måte. På toppen av dette har gruppen tatt kontakt med enda et advokatfirma angående gjennomføringen av ytterligere to manuduksjoner. Gruppens aktivitet er en økning fra fjorårets, noe som viser gruppens innsats i vervet. Videre har S&A stått på stands i Vrimle, der

de både gjorde seg selv og sine arrangementer synlige for studentene på fakultetet, men også fikk samlet inn forslag til arrangementer. De har dessuten undersøkt mulighetene for å arrangere et større foredrag neste semester, der man blant annet vurderer å fly inn en foredragsholder fra Oslo. Gruppen arbeider målrettet og profesjonelt, og utmerker seg ved sin arbeidskapasitet og Gjennomføringsevne.

Go International har vært synlige fra starten, med tydelig fokus på Delegations og WELS.. Gruppen stod på stands sammen med S&A, og fikk der formidlet S&Cs internasjonale muligheter til studentene på fakultetet. Videre har søknadsvinduet til den kommende WELS åpnet, og gruppen arbeider målrettet med å vurdere hvordan man best kan nå ut til studentene. Det har blitt vurdert en ytterligere stand, et felles infomøte med PD og ikke minst et instagraminnlegg der man går gjennom søknadsprosessen steg for steg. Go International jobber svært godt for å opprettholde synligheten av S&Cs internasjonale muligheter.**Samlet sett** er S&C i svært god utvikling denne høsten. Alle undergruppene har kommet godt i gang med sine oppgaver, og det er gledelig å se innsatsen, dedikasjonen og profesjonaliteten som preger arbeidet i gruppene. Det er tydelig at arbeidet som legges ned har positiv effekt utad. Arbeidet som utføres i S&C denne høsten er intet mindre enn imponerende., og VP S&C gleder seg til fortsettelsen!

Aleksander Haslestad
VP S&C, ELSA Bergen 26/27.

Semesterrapport - VP Social

Som VP Social i ELSA Bergen har jeg 1 Director og 4 medarbeidere som vil hjelpe meg med organisering og gjennomføring av sosiale aktiviteter. To av medarbeiderne er internasjonale studenter som vil hovedsakelig ha ansvaret for de internasjonale aktivitetene dette semesteret. Director får hovedansvaret for planlegging av internasjonal velkomsthelg på vårsemesteret, og internasjonal velkomstuke på høstsemesteret 2026. Medarbeiderne vil bistå. ELSA Bergen jobber daglig for å være en sosial arena for alle medlemmer og vervholdere, noe jeg også skal bistå i med ved at vi gjennom høsten skal/har arrangert:

Fadderuken 2026
I høstens fadderuke hadde ELSA-styret en gruppe for de "vanlige" studentene og stilte med fire grupper for de 230 internasjonale studentene på fakultetet. En gruppe var dedikert til LLM-studenter. Til tross for at fordelingen av rundt 20 faddere på 230 fadderbarn kan by på logistikkproblemer, har vi stort sett kun fått positive tilbakemeldinger fra fadderbarna. Dette ble gjennomført med store vors på 50+ med flere av faddergruppene samlet. Underveis i fadderuken hadde vi også et evalueringsmøte med fadderstyret i Juristforeningen og fakultetet. Vi har opprettholdt kontakt med dem og deltatt på møter underveis i semesteret i forkant av arrangementet. Vi fikk med oss god erfaring som kan overføres til fadderhelgen i januar og neste

års fadderuke.

Kickoff 2026

Det ble arrangert kickoff torsdag 17. september for alle de nyinnsatte vervholderne. Det var fellesvors på studentkontoret i Christies gate 18. På vorset ble det arrangert konkurranser, hvor undergruppene konkurrerte på samme lag. Vorset ble etterfulgt av en etterfest på Vaskeriet Bar.

Reversert fadderfest 2026

I anledning av fadderuken arrangerte vi også vår egen reverserte fadderfest for de internasjonale studentene. Den ble avholdt på Club Fantoft, etterfulgt av en etterfest på Old Irish Pub. Fadderbarna ble selv holdt ansvarlige for å planlegge opplegg, samt leker, konkurranser og tema som hver gruppe skulle kle seg etter. Det ble lagt en slagplan internt i Social Activities i forkant, med blant annet idemyldring til aktiviteter dersom det skulle bli nødvendig. Det var godt oppmøte blant studentene.

Julebord 2026

Julebord er en lang tradisjon og 2026 blir selvfølgelig ikke et unntak. Julebordet vil avholdes torsdag 19. november, og blir i andre etasje på Galleri Nygaten i Nygaten 7. Det vil bli servert julebuffet, dessert og apertiff. På julebordet blir det blant annet taler, kåringer og quiz. Til etterfesten beveger vi oss ned i første etasje, hvor det er en bar med dansegulv, og fortsetter festen der.

Andre arrangementer gjennom høsten 2026

Gjennom hele semesteret skal vi gjennomføre en del arrangementer for både utvekslingsstudentene og alle andre medlemmer i ELSA. Akkurat nå er det full planlegging av julebord og andre interne arrangement på tvers av ELSA Bergen.

De interne arrangementene vil bli f.eks. turneringer, fjellturer, fellesvors, mulige sosiale aktiviteter for styret, quiz, spillekvelder og tur til badeland osv.

Arrangementene som fortrinnsvis er ment for utvekslingsstudentene er pepperkakebaking, tur til et av de lokale fjelltoppene, og en turnering i en sport. Vi ser også på muligheten for å arrangere et ekstra arrangement for vervholderne.

Samlet sett har Social Activities fått vervet en svært god gjeng til det sosiale arbeidet denne høsten. Det er en motivert gjeng som ønsker å tilby gode sosiale aktiviteter både for norske og internasjonale studenter. De er aktive med å formidle ideer til ulike arrangement og planlegging av disse. Med andre ord er vi godt i gang, og jeg gleder meg til å se hva resten av styreperioden har å by på.

Med vennelig hilsen, Marthe Eikebu Larsen, VP Social ELSA Bergen 2026/2027.

8. Gjennomgang av ELSA Bergens økonomi v/Thorvald Hagaseth

a) Godkjenning av regnskap for 2025/2026 (vedlegg 2) med revisjonsrapport (vedlegg 3)

Forslag til vedtak:

Regnskap for studieåret 2025/2026 godkjennes.

For:

Mot:

Avholden:

b) Orientering om foreløpig budsjett for studieåret 2026/2027 (vedlegg 4)

Thorvald (Treasurer) orienterer om foreløpig budsjett for studieåret 2026/2027.

c) Presentasjon av revidert budsjett for studieåret 2026/2027 (vedlegg 5)

Thorvald (Treasurer) gjør rede for forslag til revidert budsjett for studieåret 2026/2027.

d) Godkjenning av revidert budsjett for studieåret 2025/2026 (vedlegg 5)

Forslag til vedtak:

Revidert budsjett for studieåret 2026/2027 godkjennes.

For:

Mot:

Avholden:

The European Law Students' Association

BERGEN

9. Forslag til endringer i ELSA Bergens vedtekter og arbeidsregler

Forslag til endring av ELSA Bergens Arbeidsregler

1) Endre ordlyd i § 18-1 om samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen

Innsender: Lydia Diesen (VP AA)

Nåværende ordlyd:

§ 18-1 Samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen

Director for samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen har hovedansvaret for all aktivitet knyttet til samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen. Directoren har overordnet ansvar for å planlegge arrangementer og å gjennomføre dem sammen med resten av vervholderne i gruppen. Det skal bl.a. arrangeres et årlig Rafto-foredrag på fakultetet i forbindelse med Raftoprisutdelingen på høsten. Det ~~skal~~ også arrangeres undervisningsturer for studentene på fakultetet til Raftohuset.

Forslag til ny ordlyd:

Director for samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen har hovedansvaret for all aktivitet knyttet til samarbeidsgruppen med Raftostiftelsen. Directoren har overordnet ansvar for å planlegge arrangementer og å gjennomføre dem sammen med resten av vervholderne i gruppen. Det bør bl.a. arrangeres et årlig Rafto-foredrag på fakultetet i forbindelse med Raftoprisutdelingen på høsten. Det bør også arrangeres undervisningsturer for studentene på fakultetet til Raftohuset.

Begrunnelse:

Ved å endre ordlyden «skal» til «bør», gir det en mer positiv oppfordring til at det kan gjennomføres, i motsetning til at det må gjennomføres. Denne oppfordringen er relevant i forbindelse med undervisningsturer for studentene på fakultetet til Raftohuset, da det er under oppussing og derfor ikke kan gjennomføres før oppussingen er klar.

2) Innføre et nytt kapittel om langsiktig kapitalforvaltning

Innsender: Thorvald Hagaseth (Treasurer)

6. LANGSIKTIG KAPITALFORVALTNING

§ 6-1 Formål

Lokalgruppene kan avsette midler til langsiktig kapitalforvaltning når lokalgruppens økonomiske situasjon tilsier at midlene ikke er nødvendige for å dekke løpende eller forventede forpliktelser.

Formålet med denne investeringsstatutten er å sikre ELSAs finansielle stabilitet, bærekraft og langsiktige motstandskraft.

Investeringsvirksomheten skal særlig bidra til å:

a. stabilisere ELSA Norways finansielle struktur;
b. redusere finansielle risikoer;
c. støtte kontinuiteten i ELSA Norways aktiviteter;
d. motvirke virkningene av inflasjon.

Investeringer etter dette kapitlet skal være i tråd med de overordnede prinsippene som følger av ELSA International sin Investment Statute. Ved tvil om en mulig investering er i tråd med ELSA International sin Investment Statute, bør Treasurer i Landsstyret konsulteres.

§ 6-2 Likviditetsreserve

Før midler kan avsettes til langsiktig kapitalforvaltning, skal lokalgruppen opprettholde en likvid reserve tilsvarende minst ni måneder av lokalgruppens budsjetterte driftsutgifter for inneværende regnskapsår.

Bundne midler, midler avsatt til konkrete prosjekter eller arrangementer, samt midler som etter avtale eller vedtak skal benyttes til et bestemt formål, kan ikke inngå i den likvide reserven.

§ 6-3 Årlig avsetning

Når kravet til likvid reserve etter § 6-2 er oppfylt, kan lokalgruppen vedta å overføre inntil 25 prosent av årets regnskapsmessige overskudd til langsiktig kapitalforvaltning.

Årets overskudd beregnes etter at alle kjente og forventede forpliktelser for regnskapsåret er hensyntatt.

Avsetningen skal foretas etter at årsregnskapet er ferdigstilt og skal fremgå særskilt av lokalgruppens regnskap.

§ 6-4 Ekstraordinær avsetning

Dersom lokalgruppens likvide midler ved utgangen av et regnskapsår overstiger minimumsreserven etter § 10-2, kan lokalgruppen i tillegg vedta å overføre inntil 25 prosent av det beløpet som overstiger minimumsreserven til langsiktig kapitalforvaltning.

Ved vurderingen skal det tas hensyn til lokalgruppens forventede inntekter, utgifter og økonomiske forpliktelser i det kommende regnskapsåret.

§ 6-5 Investeringsbegrensninger

Midler som er avsatt til langsiktig kapitalforvaltning, kan bare plasseres i indeksfond som på investeringstidspunktet:

1. har en risikoklassifisering på høyst 5 av 7 etter Nordnets til enhver tid gjeldende risikoklassifisering
2. har en samlet årlig kostnad på høyst 0,40 prosent
3. er indeksfond med formål om å følge en referanseindeks
4. gir tilfredsstillende risikospredning

Det kan ikke investeres i enkeltaksjer, belånte fond, derivatbaserte produkter, kryptovaluta eller andre produkter med tilsvarende eller høyere risiko enn det som følger av første ledd.

§ 6-6 Forvaltning og vedtak

Investering, rebalansering og salg av investeringer skal vedtas av lokalgruppens styre.

Vedtaket skal protokollføres og inneholde opplysninger om beløp, investeringsprodukt og formålet med investeringen.

Lokalgruppens Treasurer skal føre oversikt over kapitalens verdi, plassering og avkastning, samt rapportere dette som en del av den ordinære økonomiske rapporteringen.

§ 6-7 Handlingsregel for uttak

Det kan årlig tas ut midler fra langsiktig kapitalforvaltning med inntil 2 prosent av gjennomsnittlig markedsverdi av den langsiktige kapitalen ved utgangen av de tre foregående regnskapsårene.

Dersom kapitalen har vært etablert i mindre enn tre regnskapsår, beregnes grunnlaget på bakgrunn av de tilgjengelige regnskapsårene.

Midler som tas ut etter denne paragrafen, skal som hovedregel ikke benyttes til å dekke ordinære, budsjetterte driftsutgifter.

§ 6-8 Begrensning ved verdifall

Det skal ikke foretas ordinære uttak etter § 6-7 dersom markedsverdien av den langsiktige kapitalen ved utgangen av foregående regnskapsår er lavere enn den samlede innskutte kapitalen.

Styret kan likevel vedta uttak dersom særlige og uforutsette forhold gjør dette nødvendig for å ivareta lokalgruppens virksomhet. Et slikt vedtak skal begrunnes særskilt.

§ 6-9 Minimumsreserve og ekstraordinære uttak

Dersom lokalgruppens likvide midler er, eller forventes å falle under minimumsreserven etter § 10-2, skal det ikke foretas ordinære uttak fra den langsiktige kapitalen.

Dersom det oppstår ekstraordinære og uforutsette forhold, kan lokalgruppens styre likevel vedta uttak fra den langsiktige kapitalen dersom dette er nødvendig for å opprettholde lokalgruppens virksomhet. Slike uttak skal begrunnes særskilt i årsrapporten.

§ 6-10 Separat konto og regnskapsføring

Midler avsatt til langsiktig kapitalforvaltning skal holdes adskilt fra lokalgruppens ordinære driftsmidler på en separat konto eller investeringskonto.

Avkastning, tap, innskudd og uttak skal fremgå særskilt av lokalgruppens regnskap.

§ 6-11 Rapportering

Lokalgruppen skal årlig rapportere til Landsstyret om:

5. samlet verdi av langsiktig kapital ved regnskapsårets slutt
6. årets innskudd og uttak
7. årets avkastning
8. hvilke fond kapitalen er plassert i

§ 6-12 Forsvarlighetsvurdering

Før midler avsettes eller investeres, skal lokalgruppens styre konkret vurdere lokalgruppens økonomiske situasjon og forventede behov for midlene.

Ved tvil om hvorvidt en investering er forsvarlig, skal hensynet til lokalgruppens likviditet og evne til å oppfylle sine forpliktelser veie tyngre enn hensynet til forventet avkastning.

Treasurer i ELSA Norway kan konsulteres ved behov.

Begrunnelse for endringsforslaget:

Generelt om bestemmelsen:
Formålet med endringsforslaget er å gi lokalgruppene konkrete og tydelige rammer for hvordan deler av et økonomisk overskudd kan forvaltes over lengre tid, samtidig som lokalgruppene beholder tilstrekkelige midler til å håndtere løpende og uforutsette utgifter. En forsvarlig langsiktig kapitalforvaltning kan bidra til å styrke lokalgruppenes økonomiske handlingsrom over tid, noe som også vil kunne komme ELSA Norway som organisasjon til gode.

Midler som står ubrukt på en brukskonto, vil over tid tape verdi som følge av inflasjon. Historisk har inflasjonen i Norge ligget på om lag 3 prosent, noe som innebærer at én million kroner vil få et realtap på rundt 30 000 kroner i året. Midler som står på en bufferkonto med rente, vil i større grad beholde sin verdi, men har ikke den samme muligheten for langsiktig vekst som midler investert i fond.

Indeksfond har historisk gitt en avkastning på om lag 10 % i løpet av en tiårsperiode. Forslaget om endring av arbeidsreglene skal gi lokalgruppene tydelige rammer og inspirasjon til hvordan de kan øke overskuddet sitt over en lengre periode. Reglene skal samtidig sikre forsvarlig drift, slik at lokalgruppene ikke investerer midler de trenger til den daglige driften.

Forslaget innebærer derfor:
- krav om likviditetsreserve
- krav til risikospredning
- forbud mot særlig risikable investeringsprodukter
- krav om styrevedtak og protokollføring
- krav om regnskapsføring og rapportering

Begrunnelse for de enkelte bestemmelsene:

§6-2 Likviditetsreserve
§ 6-2 skal sikre lokalgruppens økonomiske trygghet. En reserve tilsvarende ni måneders driftsutgifter vil for eksempel kunne dekke et eventuelt bortfall av sponsorinntekter frem til lokalgruppen har skaffet nye inntektskilder.

§ 6-3 Årlig avsetning
§ 6-3 skal sørge for at lokalgruppens økonomiske forpliktelser er ivaretatt før investeringer kan foretas. Grensen på 25 prosent er foreslått fordi lokalgruppene trenger en solid buffer, samtidig som en vesentlig lavere grense vil kunne innebære at det bare kan investeres mindre summer.

§ 6-4 Ekstraordinær avsetning
§ 6-4 er tatt med for tilfeller der en lokalgruppe har betydelig overskuddslikviditet som ellers ville blitt stående ubenyttet.

§ 6-5 Investeringsbegrensninger
§ 6-5 begrenser risikoen lokalgruppene kan ta. Det er tatt utgangspunkt i Nordnets risikoklassifisering, ettersom Nordnet er en enkel plattform å bruke og tilbyr egne fond med lave kostnader. Grensen på 0,40 prosent i samlet årlig kostnad er satt for å unngå dyre fond, hvor kostnadene reduserer avkastningen. Over lengre tid er det få aktive fond som slår hovedindeksen, og et indeksfond med lave kostnader vil derfor kunne være et mer lønnsomt alternativ.

Andre ledd lister opp ulike høyrisikoprodukter som er dårlig egnet for trygg og langsiktig sparing, og som derfor bør unngås av lokalgruppene.

§ 6-6 Forvaltning og vedtak
§ 6-6 skal sikre at lokalgruppen har et langsiktig mål med investeringene, og at hele styret er involvert i beslutningene.

§ 6-7 Handlingsregel for uttak
§ 6-7 skal sikre at investeringene kan fortsette å øke i verdi over tid. En uttaksgrense på 2 prosent skal legge til rette for renters rente over tid. Tredje ledd er tatt inn for å hindre at lokalgruppene budsjetterer med inntekter fra investeringene, ettersom historisk avkastning ikke er noen garanti for fremtidig avkastning.

§ 6-8 Begrensning ved verdifall
§ 6-8 er tatt med for å hindre realisering av tap. Finansmarkedet svinger, og det vil kunne være perioder hvor markedsverdien er lavere enn de innskutte midlene. Ved investering i indeksfond vil lokalgruppen i praksis ikke realisere et eventuelt tap før fondet selges. Bestemmelsen skal derfor hindre at tap realiseres i perioder med verdifall.

§ 6-9 Minimumsreserve og ekstraordinære uttak
§ 6-9 bygger på mye av det samme som § 6-8, men gjelder minimumsreserven etter § 6-2.

§ 6-10 Separat konto og regnskapsføring
§ 6-10 skal hjelpe lokalgruppene med å holde et tydelig skille mellom midler fra ordinære inntektskilder og midler knyttet til investeringene.

§ 6-11 Rapportering
§ 6-11 er ment som en ekstra sikkerhetsventil for lokalgruppene. Rapporteringen vil i tillegg gi lokalgruppene oversikt over hvordan investeringene har fungert, slik at de kan dele erfaringer og

lære av hverandre.

§ 6-12 Forsvarlighetsvurdering
§ 6-12 skal sikre at styret foretar en konkret vurdering av om en investering er forsvarlig ut fra lokalgruppens økonomiske situasjon og forventede behov for midlene. Selv om vilkårene i de øvrige bestemmelsene er oppfylt, skal hensynet til lokalgruppens likviditet og økonomiske forpliktelser veie tyngre enn hensynet til forventet avkastning.

3) Konsekvensendringer som følge av innføring av nytt kapittel 6

Innsender: Ingeborg Margrethe Torseth (SecGen)

Forslag til konsekvensendringer som følge av nytt kapittel 6

Forutsatt at forslaget om innføring av nytt kapittel 6 vedtas, foreslås det at de etterfølgende kapitlene og tilhørende bestemmelser omnummereres tilsvarende.

Begrunnelse:

Innføringen av et nytt kapittel 6 medfører behov for å endre nummereringen av de etterfølgende kapitlene og bestemmelsene. Endringene er kun av redaksjonell karakter og innebærer ingen materielle endringer i regelverket.

11. Eventuelt