



The European Law Students' Association

BERGEN

Generalforsamling ELSA Bergen

30. oktober 2024



The European Law Students' Association

BERGEN

4. Innkalling til generalforsamling i ELSA Bergen

Publisert 9. oktober 2024.

I samsvar med ELSA Bergen sine vedtekter innkalles det herved til høstens generalforsamling.

Generalforsamlingen avholdes onsdag 30. oktober klokken 16:15 i seminarrom 2 ved det juridiske fakultet.

Alle medlemmer i ELSA Bergen har stemme-, tale- og forslagsrett på generalforsamlingen, jf. ELSA Bergens vedtekter § 8, jf. § 3.

På generalforsamling vil styremedlemmer i ELSA Bergen legge frem sine semesterrapporter og økonomiansvarlig Elin Ramsvik Vadset vil presentere fjorårets regnskap. Generalforsamlingen skal også behandle budsjett og eventuelle vedtektsendringer.

Sakspapirer vil bli publisert på Mitt UiB og ELSA Bergens nettsider senest én uke før generalforsamlingen. Saker til dagsorden og forslag til vedtektsendringer må være styret i hende senest to uker før arrangementet. Disse sendes til secgen.bergen@no.elsa.org innen tirsdag 16. oktober klokken 16:15. Organisasjonens vedtekter er tilgjengelig på Mitt UiB og ELSA Bergen sine nettsider.

Vi oppfordrer alle medlemmer til å delta, enten du er aktiv i organisasjonen eller ikke. Generalforsamlingen er en fin mulighet til å bli bedre kjent med ELSA Bergen og hva slags aktiviteter vi tilbyr.

Vel møtt!

Hilsen

Hanni, Ole Martin, Elin, Agnes, Sander, Camilla, Rikke, Tina, Adela og Elida

Styret i ELSA Bergen 2024/2025



The European Law Students' Association

BERGEN

5. Dagsorden

1. Valg av ordstyrer, side 3
2. Valg av referent, side 3
3. Valg av tellekorps, side 3
4. Godkjenning av innkalling (side 1), side 3
5. Godkjenning av dagsorden (side 2), side 3
6. Godkjenning av protokoll fra forrige generalforsamling, 22. mai 2024 (vedlegg 1), side 3
7. Orientering fra styremedlemmene. Fremlegging av semesterrapporter fra høsten 2024, side 4
 - a) President, side 4
 - b) Secretary General, side 5
 - c) Treasurer, side 6
 - d) VP Marketing, side 7
 - e) VP S&C, side 8
 - f) VP PD, side 9
 - g) VP AA, side 9
 - h) VP HR, side 10
 - i) VP Social, side 13
 - j) VP ALD, side 14
8. Gjennomgang av ELSA Bergens økonomi v/Elin Ramsvik Vadset, side 15
 - a. Godkjenning av regnskap for 2023/2024 (vedlegg 2) med revisjonsrapport (vedlegg 3), side 15
 - b. Orientering om foreløpig budsjett for studieåret 2024/2025 (vedlegg 4), side 15
 - c. Presentasjon av revidert budsjett for studieåret 2024/2025 (vedlegg 5), side 15
 - d. Godkjenning av revidert budsjett for studieåret 2024/2025 (vedlegg 5), side 15
9. Endringsforslag til ELSA Bergens vedtekter og arbeidsregler, side 16
 - a) Forslag til endring av vedtektene, side 16
 - b) Forslag til endring av arbeidsreglene, side 18
10. Valg av VP ALD for perioden 2025/2026, side 25
11. Eventuelt, side 26



The European Law Students' Association

BERGEN

1. Valg av ordstyrer

Gjennomgang av eventuelle innsendte nominasjoner, eller nominasjoner på stedet.

2. Valg av referent

Gjennomgang av eventuelle innsendte nominasjoner, eller nominasjoner på stedet.

3. Valg av tellekorps

Gjennomgang av eventuelle innsendte nominasjoner, eller nominasjoner på stedet.

4. Godkjenning av innkalling (side 1)

Se side 1. Innkallingen ble publisert den 9. Oktober på ELSA Bergens nettside samt på MittUiB.

5. Godkjenning av dagsorden (side 2)

Se side 2. Eventuelle nye innkommende saker behandles under Eventuelt (punkt nr. 10).

6. Godkjenning av protokoll fra forrige generalforsamling

Protokoll fra forrige generalforsamling avholdt onsdag 22. mai 2024 er vedlagt sakspapirene som eget dokument (**vedlegg 1**).



The European Law Students' Association

BERGEN

7. Orientering fra styremedlemmene

Fremlegging av semesterrapporter fra høsten 2024

Semesterrapport - President

Kjære forsamling,

Semesteret ved juridisk fakultet ved Universitet i Bergen (UiB) er omtrent halvveis og nesten ved veis ende. For ELSA Bergen har det vært intet annet enn et storslått semester! Under fadderuken medio august valgte vi å slå oss sammen med Juridisk Styrkeklubb (idrettsgruppe underlagt Juristforeningen) da undertegnende har verv-overlapp i nevnte grupper, og dette gikk over all forventning; her dro ELSA sterkt nytte av sammenslåingen da det ga muligheter for å vise en tilknytning til Juristforeningen (som tradisjonelt kanskje kan ha blitt oppfattet som to separate og helt adskilte grupper) og gjorde med andre ord at rekkevidden vår nå var langt større og promoteringen enda bedre!

De neste ukene ble deretter nokså hektiske der vi avholdte våre første styremøter og forsøkte å legge en slagplan for semesteret. Rekruttering og kick-off for nye vervholdere ble gjennomført kort tid, og det er per dags dato svært engasjerte og flotte vervholdere i ELSA Bergen. Primo september var undertegnende i gang med reforhandling av sponsoravtaler for det aktuelle styreåret og avtaler for bindelse med konkrete arrangementer. Dette innebar møter med kontaktpersoner i CMS Kluge, Schjødt og Advokatforeningen. Det er også igangsatt samtaler for reforhandling av ALD-avtalen med Juristforeningen med overordnet formål om å styrke og videreføre det nåværende samarbeidet. Undertegnende har videre fått deltatt på semesterets landsmøte (LM) i Tromsø hvor dette var en svært fin og ikke minst lærerik opplevelse.

Undertegnende har ellers bistått i arbeidet med planlegging av enkelte arrangementer i de ulike undergruppene og har også vært i uforpliktende dialog med tidligere foredragsholdere for å avdekke hvorvidt et samarbeid med ELSA Bergen er aktuelt.

Varm ELSA-hilsen,

Hanni Daniel

President ELSA Bergen 24/25



The European Law Students' Association

BERGEN

Semesterrapport - Secretary General

Kjære Generalforsamling!

Vervet mitt startet litt brått i sommer da jeg ble kastet inn i arbeidet uten transition, og skulle registrere det nye ELSA-styret inn i Brønnøysundregistrene. Med god hjelp av Secretary General i ELSA Norway, Elisabeth, fikk jeg fullført registreringen. Ettersom min forgjenger dessverre har vært utilgjengelig for transition av naturlige årsaker, fikk jeg etterhvert ordnet en transition med min forgjengers forgjenger. Selv om dette kun var en kort innføring som ble gjennomført digitalt og som dessverre ble avholdt altfor sent, var det likevel nyttig. Ellers har jeg måttet lese meg godt opp i transition-dokumenter og prøve meg litt frem for å ta fatt på arbeidet som generalsekretær. Jeg vil også tilføye at min forgjenger alltid har vært tilgjengelig for spørsmål, noe som har vært til god hjelp gjennom semesteret.

Etter registreringen av det nye styret i Brønnøysundregistrene, var det å ordne korttilgang til kontoret som sto for tur. Det har også gjennom semesteret vært en del arbeid med nettsiden. Ikke bare har det vært nødvendig å oppdatere bilder og kontaktinformasjon til det nye styret, men også å rydde opp ved å skifte ut gamle sponsorlogoer som ikke har vært i bruk i åresvis, samt å oppdatere medlemstall er eksempler på ting som nå er rettet opp i. Ellers har jeg satt meg inn i jobben som referent, og opprettet en egen Decision Book for ELSA Bergen 24/25, hvor man kan få en bedre oversikt over ELSA Bergens styrevedtak. I samråd med styret har jeg også utformet regler for bruk av kontoret, samt en egen liste for panting og vask og tømning av kjøleskapet. Generalsekretærvervet består også av å regelmessig bistå der det trengs for de andre styremedlemmene, og også til tider Directors og medarbeidere. Det betyr at det til tider kan bli hektisk, men det er også en veldig fin mulighet til å få med seg hva som rører seg i organisasjonen til enhver tid. Det er veldig nyttig å få en slik oversikt, noe som gir motivasjon i arbeidet med organisasjonens daglige drift!

Andre oppgaver dette semesteret har vært å være delegasjonsleder for ELSA Bergen, og sikre oss en deltakelse under høstens Landsmøte i Tromsø. Dette innebærer blant annet å samle inn opplysninger for påmelding, samt å bestille flybilletter i samråd med Treasurer. Ellers har jeg bistått President i møte med Advokatforeningen, og utarbeidet et forslag til revidert avtale i etterkant av dette møtet. Jeg har også vært heldig dette semesteret som fikk inn hele 3 søkere til assistentstillingen. Selv om denne stillingen har vært utlyst tidligere, har den ikke vært satt i foregående år. Til slutt falt valget på Mathias som har vært til meget stor hjelp med blant annet arrangeringen av denne generalforsamlingen - jeg vil derfor rette en stor takk til ham!

Denne høsten har det som nevnt vært arrangert Landsmøte (LM) i Tromsø hvor undertegnede deltok. Selv har jeg deltatt på 2 landsmøter tidligere i henholdsvis Oslo og Bergen, og jeg må understreke viktigheten av disse arrangementene. LM er en helg med faglig og sosialt påfyll hvor



The European Law Students' Association

BERGEN

styret blir enda bedre kjent, og man lærer mye om sine arbeidsoppgaver. Ved å samle lokalgruppene får man også en større tilhørighet og eierskap til organisasjonen. Selv lærte jeg mye om generalsekretærarbeidet og fikk oppklart rollen min, blant annet ved konflikthåndtering, arbeidet med Human Resources og ikke minst GDPR.

Under høstens Landsmøte i Tromsø utarbeidet jeg sammen med Secretary General i ELSA Norway, Elisabeth, Secretary General i Tromsø, Grethe, og Secretary General i Oslo, Kathrine, en ny plan for reformering av lokalgruppenes styresammensetning. Formålet er blant annet å sikre større likhet blant lokalgruppene, men også etter det internasjonale ELSA-nettverket. Dette vil gjøre det enklere å jobbe sammen, for eksempel under workshops på LM. Forslaget fremmes på høstens GF slik at de eventuelle endringene er på plass innen neste styre skal velges på vårens GF.

Avslutningsvis vil jeg takke alle vervholdere og aktive medlemmer for innsatsen så langt i år! Jeg vil også takke styret for godt samarbeid - jeg ser frem til fortsettelsen!

Med vennlig hilsen,

Ole Martin Lauritzen

Generalsekretær ELSA Bergen 24/25

Semesterrapport - Treasurer

I starten av semesteret brukte jeg tid på å sette meg inn i vervet. Dette innebar å gå gjennom transition-dokumenter, arbeidsregler og vedtekter, samt skaffe oversikt og danne et eget system i regnskap, bankkonto, Fiken, driven, mail etc. Utover dette har utlegg og faktura blitt (tilbake)betalt fortløpende, bankavstemning gjøres i begynnelsen av hver måned og innsending av MVA-melding gjøres til oppsatt tid. Vi hadde noe problem med bestilling av bankkort, men har mottatt dette nå.

Budsjettert støtte fra fakultetet er mottatt. Støttens størrelse for semesteret var allerede avtalt. Det er åpning for å forespørre om økning ved innsendelse av fakultetssøknad til våren. Dette kan være aktuelt, noe som blant annet kan begrunnes i ansvaret ELSA har for utvekslingsstudentene under fadderuken på høsten.

Spons fra CMS Kluge er også mottatt. Vi venter fremdeles på spons fra Advokatforeningen, som etter fremforhandlet avtale trolig har økt. Andelen fra ALD er ikke fakturert enda da vi har ønske om å reforhandle avtalen, og når andelen skal faktureres er et omdiskutert punkt.

Sammen med styret har det jevnlig blitt tatt opp spørsmål av økonomisk art slik som bidrag til NOM, realisering av foredrag og uforutsette utgifter. Vi har nemlig hatt noen problemer med uforutsette utgifter helt i begynnelsen av semesteret. Sakene er nå løst, og vi har funnet en



The European Law Students' Association

BERGEN

slagplan på hvordan vi skal forhindre at lignende problemer oppstår i fremtiden. Dette har innebært en introduksjon av nye budsjettmaler og en felles faktureringsoversikt.

Fremover er planen å fortsette slik som jeg har gjort med å jevnlig følge med på mail, være tilgjengelig for styre ved økonomisk relaterte spørsmål og sjekke at budsjettpostene overholdes. Helt på slutten av semesteret skal regnskapet mitt kryssjekkes med de øvrige styremedlemmenes regnskap for å sikre at alt stemmer overens.

Elin Ramsvik Vadset

Treasurer ELSA Bergen 24/25

Semesterrapport - VP Marketing

Nå på høstsemesteret har promotering av forhandlingskonkurransen vært hovedfokus. Jeg har jobbet tett med VP for AA og marketingmedarbeider med design av innlegg. Promoteringen består i hovedsak av instagram og facebook der vi har fått mest aktivitet på instagram. Vi kom litt

sent i gang med promotering av prosedyrekonkurransen, men nå som vi har en midlertidig Facebook tilgjengelig så har promotering gått ganske knirkefritt for andre arrangementer.

Vi har testet ut noe nytt i år der marketing assistent (heller en medarbeider) har også hatt verv som marketing ansvarlig for AA. Så langt har dette gått veldig greit. Medarbeiders hovedområde er per nå AA og prosedyrekonkurransen, men også med meg. Et av disse arbeidsområdene med meg er utarbeiding av ELSA Bergen sin bildeportefølje, som så langt ser ganske bra ut. Her har jeg også fått innvendinger av fotograf CF Wesenberg, som har gitt gode tips til fotografering videre.

Videre har det vært tett samarbeid mellom alle marketeers nasjonalt her i Norge med promotering av ELSA Delegations, WELS og ELSA Traineeships. Til disse hendelsene publiserer ELSA Norway, ELSA Bergen, ELSA Oslo og ELSA Tromsø innlegg på instagram samtidig og kommer til å gjøre dette utover semesteret. På lokalt nivå har vi promotert stands som gir informasjon om ELSA Traineeships og WELS. Mitt inntrykk er at disse har gått bra så langt.

Det neste på agendaen for dette semesteret er bestilling og utarbeiding av merchandise. Her forholder vi oss til et nokså stramt budsjett, men har likevel mange muligheter. Planen så langt er å opparbeide merch for dette semesteret som kan bruke i de kommende 3-4 semestrene. Det betyr at det vi bestiller inn nå skal vare ut dette styret og forhåpentligvis neste også.

Til slutt har jeg avholdt et marketingkurs/workshop for de andre marketingansvarlige i ELSA Bergen. Her synes jeg det var veldig gode resultater. I dette møtet fikk vi også jobbet tett sammen



The European Law Students' Association

BERGEN

om hvordan promotering skal skje fremover. Det ser veldig bra ut.

Agnes B.S Wie Bendixen

VP Marketing ELSA Bergen 24/25

Semesterrapport - VP Seminars & Conferences

Den første oppgåva dette semesteret var å få dekket alle verv i S&C. Etersom S&C fekk fleire søkjarar enn verv, var det inga vanskeleg oppgåve. Deretter kalla eg inn til møte med alle vervhaldarane som ein introduksjon for det kommande året. Målet var å gjera alle varme i rolla si, og få i gong undergruppene.

Studieturgruppa har, etter litt att og fram, funne destinasjon for studieturen. Turen vil etter planen bli gjennomført veka etter påske. Studieturgruppa er i kontakt med flyselskap om billetter, plass å overnatta, samt aktivitetar å gjennomføra. I tillegg er dei i kontakt med dei lokale ELSA-gruppene for å få til nokre aktivitetar saman. Dei har også fastsett overordna tema for turen. Promoteringa av turen startar på nyåret. Framleis er det lenge til turen, og gruppa ligg godt an med planlegginga.

Seminar- og aktueltgruppa (S&A) har gjennomført stand. Der hadde dei ein konkurranse som har gitt dei mange idear om kva dei kan arrangera. Dei har tatt kontakt med fleire eksterne aktørar for å gjennomføra ulike arrangement. For eksempel ønsker dei å få til manuduksjon i Rettsstaten, besøk til tingretten/lagmannsretten, bedriftsbesøk til Klagenemnda og ein paneldebatt. I tillegg vil dei, forhåpentlegvis, gjennomføra eit større arrangement med HR på «ELSA-day». Samtidig vil nok gruppa ha dei fleste arrangementa til våren.

For ikkje lenge sidan måtte rolla som Director for Go International bytta vervhaldar. Likevel er det blitt reklamert, både på sosiale medium og på stand, for ELSA Delegations og WELS. Den nye vervhaldaren har sett seg godt inn i si nye rolle, og har dessutan godt samarbeid med VP Marketing med tanke på promotering på sosiale medium.

Underteikna er med andre ord nøgd med stoda i S&C Bergen, og ønsker at utviklinga går i same retning det kommande året.

Sander Nesheim Fuglestein

VP S&C ELSA Bergen 24/25



The European Law Students' Association

BERGEN

Semesterrapport - VP Professional Development

Professional Development er godt i gang med arbeidet med planlegging av arrangementer, kontakte aktører for traineeships for internasjonale jusstudenter og promotering både på stand og fakultetet. Jeg synes alle 4 directors/medarbeidere viser et stort engasjement og har levert på hvert deres område.

På arrangementfronten skal vi ha CV og motivasjonsbrevkurs 4. november. Her fikk vi raskt landet både kursholder og seminarrom, og det har også vært litt planlegging av det praktiske på kursdagen. På vårsemesteret skal vi ha Legal English kurset, hvor vi per nå er i dialog med foredragsholder og jobber for å ha kurset så det passer best mulig med eksamensperioder.

Innenfor Job Hunting så har vi kontaktet en rekke aktører med mål om at en internasjonal jusstudent skal kunne være trainee i et norsk selskap. Job Hunting er området vi har gjort mest endringer på siden i fjor, og jeg har tatt med meg erfaringene jeg som Director i fjor. Endringene har vært både i forhold til innholdet i mailene og når disse har blitt sendt ut, innholdet i telefonsamtalene og å forsøke å få midler til Job Hunting-delen av PD. Fokuset vårt dette semesteret har vært å jobbe for at traineeordningen skal bli så attraktiv som mulig for aktøren.

Vi har også hatt vår første stand, som gikk veldig fint. Dette planlegges av Student Hunting ansvarlig, hvor det er fokus på hvordan vi kan gjøre PD sine tilbud mest mulig synlige og attraktive for studentene på fakultetet. Sist stand hadde vi kake, muffins og en konkurranse. Vi har også hatt god markedsføring, hvor standen har blitt promotert på Instagram og vi har fått opprettet Facebook arrangement for skrivekurset.

Camilla Lyngstad

VP PD ELSA Bergen 24/25

Semesterrapport - VP Academic Activities

Starten av høstsemesteret har vært både spennende og innholdsrikt for AA. Tradisjonen tro skal den anerkjente Prosedyrekonkurransen arrangeres denne høsten, og innledende runde ble



The European Law Students' Association

BERGEN

avholdt 23.-29. september. Semifinalen og finalen skal arrangeres 6. og 22. november.

I starten av semesteret fikk jeg på plass to medarbeidere; 1 Director for Prosedyrekonkurransen og Forhandlingskonkurransen, og 1 logistikkansvarlig. De har vært til uvurderlig hjelp i arbeidet med å kontakte oppgaveskrivere, oppgaverettere, veiledere og dommere, samt arrangering av bankett og fikse spons. Det har i år, som tidligere år, vært problematisk å finne oppgaveskrivere. Dommerpanelet til semifinalen og finalen er imidlertid på plass, og det praktiske rundt oppgaveskrivere ordner seg nok veldig snart.

I forbindelse med Prosedyrekonkurransen skal det også arrangeres Prosedyrekurs 30. oktober sammen med sponsor CMS Kluge. Her vil semifinalistene og et knippe studenter fra fakultetet få delta på et spennende kurs i prosedyreteknikk, samt ha en hyggelig kveld med mingling og god mat.

Videre er planen å ha jevnlig møter med medarbeiderne mine, og lage programblad til finalen i samarbeid med markedsansvarlig.

I starten av oktober deltok jeg og resten av styret på LM i Tromsø. Dette var en svært innholdsrik helg, med mye faglig og sosialt utbytte. Jeg ble spesielt godt kjent med de andre lokale AA-gruppene, hvor vi også i etterkant har kommunisert bra om stort og smått. Det er en stor trygghet å kunne søke råd hos de andre AA-gruppene; en fordel jeg har benyttet meg mye av.

Etter Prosedyrekonkurransen vil jeg raskt gå i gang med arbeidet mot Forhandlingskonkurransen som skal avholdes i februar 2025. Forhandlingskonkurransen vil foregå i februar, og konkurransen foregår i samarbeid med Schjødt. Jeg ser frem til den videre planleggingen av konkurransen sammen med mine medarbeidere!

Med vennlig hilsen,

Rikke Selsing Jensen

VP AA ELSA Bergen 24/25

Semesterrapport - VP Human Rights

HR er organisatorisk delt inn i to grupper: research-gruppen og arrangement-gruppen, som begge på hver sin måte skal arbeide for å fremme HR sitt mål om å løfte fram menneskerettslige tematikker. Som et underordnet mål ønsker gruppen å undersøke nye vinkler å gjøre dette på, og gjennom dette forhåpentligvis skape et enda større engasjement (og dermed deltakelse) hos studentene.



The European Law Students' Association

BERGEN

Det påpekes imidlertid også at en del tid i høstsemesteret kommer til å gå til introduksjon av undergruppene for de nye vervholderne, og til at medarbeidere/ directors blir kjent med hverandre, da dette vil skape en god grobunn for godt samarbeid.

Semesterplan for Arrangementgruppen:

Overordnede mål for semesteret:

- Planlegge og gjennomføre arrangementer som fremmer bevissthet rundt menneskerettigheter (f.eks. Panelsamtaler, Debatter, Quiz osv.)
- Engasjere ulike målgrupper (studenter, samfunnsaktører, publikum) gjennom eks foredrag, debatter, workshops og filmvisninger.
- Skape arenaer for dialog og nettverksbygging mellom fagfolk, studenter og interessenter innen menneskerettighetsfeltet.

Semesterplan for Researchgruppen:

Mål for semesteret:

- Utvikle dypere forståelse for aktuelle menneskerettighetsspørsmål (gjennom grundig research basert på troverdige kilder)
- Produsere forskningsartikler/rapporter innen relevante temaer
- Styrke forskningsgruppen som et lærings- og samarbeidsmiljø
- Forberede deltakelse i ulike publikasjoner (Injuria, Studvest ol.)

Oppdatert semesterplan per 19.10.2024:

Arrangementgruppen har de siste ukene startet arbeidet med å planlegge semesterets arrangementer, og herunder kartlagt hvilke menneskerettslige tematikker de ønsker å ta opp. Director for arrangementgruppen, Elise, var med på høstens LM i Tromsø som blant annet bidro til utveksling av ideer innad i de ulike HR-lokalgruppene og faglig påfyll.

I etterkant av LM har gruppen fått svar på ulike eposter de har sendt ut, hvorav det er inngått avtale med Leo Ajkic om å komme på ELSA-day og snakke om forvaring i norske fengsler i lys av et menneskerettslig perspektiv. Arrangementet skal holdes av hele ELSA Bergen, hvor det spesielt er S&C sin Seminar og Aktuelt gruppe som vil bistå i planleggingen.



The European Law Students' Association

BERGEN

Gruppen har også arbeidet med Agnes i Marketing, for å fastlegge plan for alt av innlegg som skal ut på sosiale medier. For øvrig har gruppen vært samlet til en sosial spillkveld med pizza, og det er godt engasjement innad i gruppen for høstens arrangement.

Arbeidet framover blir i stor grad rettet mot ovennevnte arrangement, og vi håper at dette blir et suksessfullt arrangement som tiltrekker seg mange studenter.

Research-gruppen startet semesteret på lik linje med arrangementgruppen, men her i form av kartlegging av tematikker til artikler i Injuria. Valget ble tatt ved avstemning hvor det nå er klart at den første artikkelen skal omhandle stemmeretten til domsfelte i USA, da lovene i landet sier at mennesker som er dømt for straffbare forhold mister sin stemmerett, også etter at dommen er sonet. Artikkelen skal også her ta for seg tematikken i lys av et menneskerettslig perspektiv, og sammenlikne lovene med europeiske land.

Gruppen har startet sitt arbeid med å kartlegge all “research” tilknyttet tematikken, og vil ha løpende møter hvor de diskuterer, skriver og finpusser artikkelen.

Gruppen har videre vært i kontakt med PodJur ift å være med på en podcast episode. Her viste det seg dessverre at sittende styre allerede har planlagt alle episodene fremover i semesteret, men de skulle ta opp ideen til det nye styret når den tid kommer.

Vi ser tilbake på innholdsrike og effektive uker, og gleder oss til det videre arbeidet tilknyttet både arrangementet med Leo, og artikkelen i Injuria.

Tina Heggøy

VP HR ELSA Bergen 24/25



The European Law Students' Association

BERGEN

Semesterrapport - VP Social

Jeg startet styreperioden med planlegging og gjennomføring av internasjonal velkomstuke i samarbeid med Director for internasjonale studenter. I forkant av velkomstuka presenterte vi ELSA Bergen og fakultetet på introdagene for utvekslingsstudentene. Under velkomstuka bidro jeg som fadder, og sendte ellers informasjon om opplegg og planer underveis i uken. I velkomstuka arrangerte vi også en avslutningsbankett der 150 utvekslingsstudenter deltok. Her hadde vi pizza, quiz og ulike kåringer. I oktober arrangerte vi også en fadder-gjenforeningsfest inspirert av reversert fadderfest. Her var faddere og fadderbarn fra flere av gruppene samlet på et felles vorsj på Klubb Fantoft.

Etter rekruttering av nye vervholdere hadde vi møte i Social for å fordele oppgaver og lage en overordnet plan for semesteret. Vi har hatt regelmessige møter der vi sammen har planlagt gjennomføring av de ulike arrangementene. Blant annet har vi arrangert quiz på Kvarteret, fjelltur og spillekveld for både internasjonale studenter og vervholdere. I november planlegger vi også å ha en juleavslutning med pepperkakebaking og juleverksted.

I september arrangerte vi kickoff for alle vervholderne i ELSA. Her var alle samlet på et stort vorsj slik at vervholderne kunne bli bedre kjent på tvers av undergrupper. Vi arrangerte konkurranser som quiz, beer pong-turnering og grip mikrofonen og hadde premie til vinnerlaget. Innad i styret har vi også vært sammen på Fangene på fortet.

Ellers er vi i gang med planlegging av julebord for alle vervholdere som skal avholdes i november på NordNorgeHuset. Her ønsker vi å servere julemat og dessert, og bidra med underholdning og diverse leker.

Adela Tkachev

VP Social ELSA Bergen 24/25



The European Law Students' Association

BERGEN

Semesterrapport - VP ALD

Dette halvåret har vi jobbet med å sette i gang prosessen med planleggingen av ALD 2025. Min hovedoppgave har vært å kontakte aktørene, finne ut interessen for ALD og ha en god dialog. Videre har jeg utarbeidet invitasjonen til ALD 2025 som ble en stor suksess. Videre har jeg hatt løpende dialog med resten av styret og mine bedriftskontakter om hvordan vi skal kontakte bedriftene, når vi skal kontakte dem og hvordan vi skal forholde oss til dem. Påmeldingen til ALD 2025 er åpnet og vi har allerede mange som har meldt seg på, så det er veldig gøy.

Påmeldingen stenger den 9. november og frem til det vil vi følge opp bedriftene å passe på at så mange som mulig melder seg på. De internasjonale aktørene har også fått tilsendt invitasjoner, og deres påmelding starter 6. november. Spesielt ESA og EFTA har vist stor interesse. Det blir spennende å se hvordan interessen er hos de internasjonale aktørene i år.

Elida Lysvold

VP ALD ELSA Bergen 24/25



The European Law Students' Association

BERGEN

8. Gjennomgang av ELSA Bergens økonomi v/Elin Ramsvik Vadset

- a) **Godkjenning av regnskap for 2023/2024 (vedlegg 2) med revisjonsrapport (vedlegg 3)**

Forslag til vedtak:

Regnskap for studieåret 2023/2024 godkjennes.

- b) **Orientering om foreløpig budsjett for studieåret 2024/2025 (vedlegg 4)**

Elin (Treasurer) orienterer om foreløpig budsjett for studieåret 2024/2025.

- c) **Presentasjon av revidert budsjett for studieåret 2024/2025 (vedlegg 5)**

Elin (Treasurer) gjør rede for forslag til revidert budsjett for studieåret 2024/2025.

- d) **Godkjenning av revidert budsjett for studieåret 2024/2025 (vedlegg 5)**

Forslag til vedtak:

Revidert budsjett for studieåret 2024/2025 godkjennes.



The European Law Students' Association

BERGEN

9. Forslag til endringer i ELSA Bergens vedtekter og arbeidsregler

ELSA Bergens Vedtekter

9. a) Forslag til endring av ELSA Bergens vedtekter

Innsender: Ole Martin Lauritzen (Secretary General)

1. **Endring av § 3-1.** Endre navn på “Vice President in charge of Academic Activities” til “Vice President in charge of Competitions”, samt å endre “Vice President in charge of Human Rights” til “Vice President in charge of Academic Activities”. Også en oppklaring av når VP ALD velges i fjerde ledd.

Kapittel 3. Styret

§ 3-1 *Styret*

Styret har ansvar for den daglige driften av ELSA Bergen mellom generalforsamlingene. Styret skal bestå av:

- (a) President
- (b) Secretary General (Generalsekretær)
- (c) Treasurer (Økonomiansvarlig)
- (d) Vice President in charge of Marketing (VP Marketing)
- ~~(e) Vice President in charge of Academic Activities (VP AA)~~
- (e) Vice President in charge of Competitions (VP Competitions)**
- (f) Vice President in charge of Seminar & Conferences (VP S&C)
- (g) Vice President in charge of Professional Development (VP PD)
- ~~(h) Vice President in charge of Human Rights~~
- (h) Vice President in charge of Academic Activities (VP AA)**
- (i) Vice President in charge of ALD (VP ALD)
- (j) Vice President in charge of Social (VP Social)

Det skal tilstrebes å unngå dobbeltroller.

Presidenten er ELSA Bergens leder, generalsekretæren er organisasjonens nestleder og økonomiansvarlig er organisasjonens forretningsfører.

Styret velges på generalforsamlingen på våren for en periode på ett år, **med unntak**



The European Law Students' Association

BERGEN

av VP ALD som velges inn på høstsemesteret etter avtale med Juristforeningen.
Styreperioden varer fra 1. august til 31. juli.

Begrunnelse: IB (International Board) og ELSA Norge har skiftet navn på vervet slik at det er misvisende den tittelen ELSA Bergen bruker for vervet nå, spesielt under LM og lignende der lokalgruppene og ELSA Norway møtes og har felles workshops for områdene. Det gir bedre sammenheng om vi i Bergen også skifter dette i våre vedtekter og arbeidsregler. Navneendringen "Competitions" i stedet for "AA" er logisk ved at "AA" kun har ansvaret for konkurranser og ikke andre akademiske aktiviteter. Endringen av "Human Rights" til "AA" er logisk ved at nåværende Human Rights-gruppens arbeid kort oppsummert er ulike akademiske aktiviteter, og at menneskerettigheter er et tema som skal gjennomsyre alle områdene og gruppene i ELSA slik at det ikke skal være nødvendig med en egen gruppe som har dette navnet. Denne begrunnelsen vil være lik i alle tilfeller der Academic Activities og Human Rights nevnes og endres. Endringen i fjerde ledd om VP ALD er kun for oppklaring ettersom ordlyden er misvisende sånn den står nå ved at VP ALD velges inn på høst-GF og ikke på våren.

Innsender: Hanni Daniel (President)

1. Forslag nr.1: Endring av ordlyd i punkt § 4-7 refusjon:

Nåværende ordlyd: Utlegg kan ikke refunderes uten gyldig dokumentasjon. Utlegg uten gyldig bilag kan likevel refunderes ved styrevedtak dersom det ikke er praktisk mulig å fremskaffe originalt bilag.

Endringsforslag: Utlegg kan ikke refunderes uten gyldig dokumentasjon. **Med gyldig dokumentasjon forstås bilag som inneholder informasjon om selgers navn- og organisasjonsnummer, dato for kjøpet, varen(e) eller tjenesten(e) som er kjøpt, totalsum, betalingsmetode og eventuell MVA. Som kriterium for gyldig bilag gjelder også at det konkrete utlegget videre kun innehar varer/tjenester som er aktuell for ELSA og dermed slik at bilag som inneholder personlige kjøp som hovedregel ikke refunderes.** Utlegg uten gyldig bilag kan likevel refunderes ved styrevedtak dersom det ikke er praktisk mulig å fremskaffe originalt bilag **eller det anses praktisk av andre årsaker.**



The European Law Students' Association

BERGEN

ELSA Bergens Arbeidsregler

9. b) Forslag til endring av ELSA Bergens arbeidsregler

Innsender: Sander Nesheim Fuglestein (VP S&C)

1. Endring av § 8-2 andre punktum:

Nåverande ordlyd: VP S&C har hovedansvar for promoteringen av Delegations og ELSA Law Schools sammen med VP Marketing.

Forslag til ny ordlyd: VP S&C har hovedansvar for promoteringen av Delegations og ELSA Law Schools sammen med VP Marketing og **Director for Go International**.

2. Endring av § 8-1 (1):

Nåverande ordlyd: VP S&C har ansvaret for Seminar- og aktueltgruppen, ELSA Bergens studieturer og promoteringen av Law Schools og Delegations.

Forslag til ny ordlyd: Ønsker å bytta ut heile § 8-1 (1) med dette: **S&C skal bestå av tre undergrupper: Seminar- og aktueltgruppen (S&A), Studieturgruppen og Go International. VP S&C skal utnevne en Director for hver undergruppe ved starten av styreperioden.**

3. Endring av § 8-1 (2):

Nåverande ordlyd: VP S&C kan delegere arbeidet med de nedenfor nevnte arrangementene til directorer og undergrupper, men har likevel det overordnede ansvaret.

Forslag til ny ordlyd: Ønsker å bytta ut heile § 8-1 (2) med dette: **VP S&C skal delegere arbeidet til undergruppene, men har likevel det overordnede ansvaret.**

4. Endring av § 8-3 (1)

Nåverande ordlyd: VP S&C har hovedansvaret for ELSA Bergens studieturer. VP S&C skal utnevne en Director for studietur tidlig i styreperioden.

Forslag til ny ordlyd (fjerne andre punktum): VP S&C har hovedansvaret for ELSA Bergens studieturer.

5. Forslag om ny § 8-3 (3)

Forslag til ny ordlyd: **Styret i ELSA Bergen skal ha en reservert plass på studieturen. Hvis flere av styremedlemmene søker om å være med på turen, skal den som søkte først få den reserverte plassen.**



The European Law Students' Association

BERGEN

6. Endring av § 14-1

Nåværende ordlyd: Director for studieturer skal legge til rette for gjennomføringen av 3 studieturer i løpet av året, hvorav 2 «små studieturen» til Europa, og 1 «stor studietur» med destinasjon

utenfor Europa. Director for studieturer skal opprette planleggingsgrupper for hver av studieturene. Directoren skal veilede gruppene, være en ressurs for disse, og bidra så langt nødvendig. Director for studieturer rapporterer til VP S&C om framdriften til studieturgruppene. Director for studieturer skal sammen med VP S&C gjennomføre en evaluering av den enkelte studietur.

Forslag til endring av ordlyden: **Director for studieturgruppen skal legge til rette for gjennomføringen av minst 1 studietur i løpet av året. Turen kan både være i Europa og utenfor Europa. Directoren skal etterstrebe å holde egenandelen til deltagerne så lav som mulig med intensjon om at flest mulig skal kunne delta på turen. Directoren bør søke om sponsormidler fra eksterne aktører til studieturen. Directoren rapporterer til VP S&C om framdriften til studieturgruppen.**

7. Endring av § 16-1

Nåværende ordlyd: Director for Go International har hovedansvar for all aktivitet knyttet til Go

International. Stillingen vil ha hovedansvar for intern markedsføring og organisering av Go International aktiviteter som Delegations og Law Schools, og vil ha hovedansvar for å avholde informasjonsmøter, stand og andre markedsføringsaktiviteter.

Forslag til ny ordlyd: Director for Go International har hovedansvar for all aktivitet knyttet til Go

International. Stillingen vil ha hovedansvar for intern markedsføring og organisering av Go International aktiviteter som Delegations og Law Schools, og vil ha hovedansvar for å avholde informasjonsmøter, stand og andre markedsføringsaktiviteter. **Director for Go International skal ha tett dialog med VP Marketing om promotering som skal legges ut på sosiale medier.**

Innsender: Ole Martin Lauritzen (Secretary General)

1. Forslag til ny bestemmelse av § 4-2 "Referat og protokollføring". (Nåværende § 4-2 skal ikke fjernes, kun endres/flyttes til "§ 4-3" - tilsvarende med etterfølgende bestemmelser i kapittelet som også endrer nummerering, grunnet at det er naturlig at den nye bestemmelsen står etter § 4-1 "Styremøter").

Ordlyd for ny § 4-2 "Referat og protokollføring". **Secretary General skal skrive referater fra styremøtene og protokollføre dem i styrets felles digitale skylagingsprogram som pdf-format. Etter at referatet er gjort tilgjengelig for styret, har styret én ukes frist for å komme med tilbakemeldinger på referatet, dersom de mener de er sitert feil eller at opplysninger mangler. Etter denne fristen blir referatet stående og kan ikke endres med**



The European Law Students' Association

BERGEN

mindre Secretary General mener det er hensiktsmessig. Secretary General har siste ord når det gjelder utforming og innhold i referatene.

Begrunnelse: Ingenting som står i veien for at Secretary General fra før av kan sette retningslinjer for referat ettersom referat ene og alene er Secretary General sitt ansvarsområde. Ønsker likevel en presisering av dette i arbeidsreglene for ryddighetens skyld. Fristen for tilbakemelding på referat er for å gjøre det rettfærdig for alle styremedlemmene, og kunne gi dem en mulighet for korreksjon dersom de mener noe er fremstilt feil i referatet. Ved motstrid mellom styremedlemmer om fremstilling i referat, må likevel Secretary General ha siste ord ettersom det er han eller hun som til syvende og sist skal gå god for det som står i referatene.

2. § 4-1 Styremøter

Secretary General skal sammen med President arrangere styremøtene i ELSA Bergen. ~~Secretary General skal skrive referater fra styremøtene.~~ I presidentens fravær skal Secretary General gå inn i presidentens rolle som ordstyrer og møteleder.

Begrunnelse: Fjerne setningen her fordi den nå er inkludert i den nye bestemmelsen § 4-2.

3. § 4-4 Hjemmesiden

Secretary General har hovedansvaret for å oppdatere hjemmesiden elsa.no/bergen. Innholdet skal utarbeides i samarbeid med ~~VP AA~~, VP Competitions, VP S&C, VP PD, VP AA og VP Marketing.

Begrunnelse: Endre etter forslaget om endring av vedtektene om navnebytte på VP AA og inkludere VP HR (heretter VP AA dersom navneendringen vedtas).

4. § 4-5 Administrasjon

Secretary General har hovedansvaret for forvaltningen av kontoret, innkjøp av kontorrekvisita, og sørge for ryddighet, samt se til at kontoret står til disposisjon for organisasjonen.

Secretary General skal oppdatere foreningsregisteret i Brønnøysundregisteret ved starten av styreperioden.

Secretary General har hovedansvar for den digitale plattformen ELSA Bergen til enhver tid bruker (~~Office-portalen per 2016/2017~~ Google Drive per 2024/2025, eller tilsvarende), samt opplæring av styret i denne. Secretary General skal sørge for at formelle styrevedtak fattet av ELSA Bergen alltid foreligger digitalt i den digitale plattformen ELSA Bergen bruker, og i papirform tilgjengelig for styret i ELSA Bergens Decision Book.

Begrunnelse: Formelle styrevedtak har ikke vært tilgjengelig i papirform på mange år da ELSA Bergen for flere år siden gikk over fra papirføring til å legge inn alt av arbeid i den digitale plattformen. ELSA Bergen har gått vekk fra å bruke Office-portalen og bruker per i dag Google sine programmer i stedet.



The European Law Students' Association

BERGEN

5. § 4-6 Landsmøte

Secretary General skal være delegasjonsleder for delegasjonen fra Bergen under ELSA Norways landsmøte. **Secretary General har ansvar for å sende påmeldingen av delegasjonen til arrangerende lokalgruppe, samt å gjennomføre en trekning av deltakere dersom det er flere søkere enn tildelte plasser for ELSA Bergen.**

Secretary General har hovedansvaret for planleggingen og arrangementen av ELSA Norways landsmøte når dette finner sted i Bergen.

Begrunnelse: Secretary General har fra før av disse ansvarsområdene, men ønsker å tydeliggjøre det i arbeidsreglene etter å ha erfart at dette er hensiktsmessig under påmeldingen av delegasjonen i høst.

6. Kapittel 7. Ansvarsområdet ~~Academic Activities~~ **Competitions**

Forslag: Endre **alle** steder i dette kapittelet og i **andre kapitler i arbeidsreglene** (Blant annet § 1-1), hvor det står “VP AA” eller “AA/ Academic Activities” med “VP Competitions” eller “Competitions” (ettersom hva som passer), dersom vedtektsendringen om navnebytte for dette styrevervet vedtas.

Begrunnelse: IB (International Board) og ELSA Norge har skiftet navn på vervet slik at det er misvisende den tittelen ELSA Bergen bruker for vervet nå, spesielt under LM og lignende der lokalgruppene og ELSA Norway møtes og har felles workshops for områdene. Det gir bedre sammenheng om vi i Bergen også skifter dette i våre vedtekter og arbeidsregler. Denne begrunnelsen vil være lik i alle tilfeller der Academic Activities nevnes og endres.

7. Kapittel 10. Ansvarsområdet ~~Human Rights~~ **Academic Activities**

Forslag: Endre **alle** steder i dette kapittelet og i **andre kapitler i arbeidsreglene** (Blant annet § 1-1), hvor det står “VP HR” eller “HR/ Human Rights” med “VP Academic Activities” eller “Academic Activities” (ettersom hva som passer), dersom vedtektsendringen om navnebytte for dette styrevervet vedtas.

Begrunnelse: IB (International Board) og ELSA Norge har skiftet navn på vervet slik at det er misvisende den tittelen ELSA Bergen bruker for vervet nå, spesielt under LM og lignende der lokalgruppene og ELSA Norway møtes og har felles workshops for områdene. Det gir bedre sammenheng om vi i Bergen også skifter dette i våre vedtekter og arbeidsregler. Denne begrunnelsen vil være lik i alle tilfeller der Human Rights nevnes og endres.



The European Law Students' Association
BERGEN

Innsender: Hanni Daniel (President)

1. Forslag nr.1: Fjerne punkt § 7-3:

Nåværende ordlyd: VP AA har ansvaret for arbeidet med og gjennomføringen av Legal Research Group (LRG), ELSA Law Review (ELR), og andre academic activities.

Endringsforslag: Fjerne bestemmelsen i sin helhet.

2. Forslag nr.2: Endring av ordlyd i punkt § 7-4:

Nåværende ordlyd: VP AA har ansvar for promotering av ELSA Bergens regionale prosedyrekonkurranse, ELSA Bergens regionale forhandlingskonkurranse, ELSA Moot Court Competition (EMC2), European Human Rights Moot Court Competition (EHRMCC), LRG, ELR og andre academic activities. Ansvaret deles med VP Marketing.

Endringsforslag: VP AA har ansvar for promotering av ELSA Bergens regionale prosedyrekonkurranse og ELSA Bergens regionale forhandlingskonkurranse. ~~ELSA Moot Court Competition (EMC2), European Human Rights Moot Court Competition (EHRMCC), LRG, ELR~~ og andre academic activities. Ansvaret deles med VP Marketing og ~~Directors for Prosedyre- og Forhandlingskonkurransen.~~

3. Forslag nr.3: Endring av ordlyd i punkt § 8-2:

Nåværende ordlyd: VP S&C skal legge til rette for at flest mulig fra ELSA Bergen deltar på Delegations og ELSA Law Schools. VP S&C har hovedansvar for promoteringen av Delegations og ELSA Law Schools sammen med VP Marketing.

Endringsforslag: VP S&C skal legge til rette for at flest mulig fra ELSA Bergen deltar på Delegations og ELSA Law Schools. VP S&C har hovedansvar for promoteringen av Delegations og ELSA Law Schools sammen med VP Marketing og ~~Director for Go International.~~

4. Forslag nr.4: Endring av ordlyd i punkt § 11-1:



The European Law Students' Association

BERGEN

Nåværende ordlyd: VP ALD skal bidra til arrangering og organisering av Arbeidslivsdagene ved Det juridiske fakultet i Bergen. VP ALD skal sørge for at ALD-avtalen mellom ELSA Bergen og Juristforeningen følges, og at relevante sponsoravtaler overholdes ved gjennomføringen av ALD.

Endringsforslag: VP ALD skal bidra til arrangering og organisering av Arbeidslivsdagene ved Det juridiske fakultet i Bergen. VP ALD skal, **sammen med President og Økonomiansvarlig**, sørge for at ALD-avtalen mellom ELSA Bergen og Juristforeningen følges, og at relevante sponsoravtaler overholdes ved gjennomføringen av ALD.

5. Forslag nr.5: Endring av ordlyd i punkt § 11-2:

Nåværende ordlyd: VP ALD skal fungere som nestleder i ALD-styret. VP ALD skal holde ELSA Bergens styre oppdatert på utviklingen av ALD, samt videreføre ELSA Bergen sine synspunkter til ALD-styret. VP ALD skal representere interessene til ELSA Bergen i ALD-styret etter beste evne. VP ALD skal fremme et godt samarbeid mellom ELSA Bergen og Juristforeningen, og etterstrebe at ELSA Bergen blir profilert på lik linje med Juristforeningen i Bergen.

Endringsforslag: VP ALD skal fungere som nestleder i ALD-styret. **Vedkommende utvelges til vervet etter intervjurunder avholdt av leder i ALD og President i ELSA Bergen, og innstilles endelig på høstens generalforsamling.** VP ALD skal holde ELSA Bergens styre oppdatert på utviklingen av ALD, samt videreføre ELSA Bergen sine synspunkter til ALD-styret. VP ALD skal representere interessene til ELSA Bergen i ALD-styret etter beste evne. VP ALD skal fremme et godt samarbeid mellom ELSA Bergen og Juristforeningen, og etterstrebe at ELSA Bergen blir profilert på lik linje med Juristforeningen i Bergen. **VP ALD skal videre tilstrebe aktiv deltakelse i sitt styreverv i ELSA Bergen, og videre aktiv deltakelse og oppmøte på arrangementer i regi av både styret og ELSA for øvrig.**

6. Forslag nr.6: Endring av ordlyd i punkt § 13-1:

Nåværende ordlyd: Styremedlemmer i ELSA Bergen skal møte opp og delta aktivt på styremøtene i organisasjonen. Styremedlemmer skal melde inn saker til dagsorden som omhandler styremedlemmets arbeidsområder. Styremedlemmet skal representere interessene til sitt ansvarsområde etter beste evne.

Endringsforslag: Styremedlemmer i ELSA Bergen skal møte opp og delta aktivt på styremøtene i



The European Law Students' Association

BERGEN

organisasjonen (**NB: endringen er utelukkende korrigerende av skrivefeil**). Forfall til styremøter skal meldes innen rimelig frist fastsatt av styret med gyldig grunn. Styremedlemmer skal melde inn saker til dagsorden som omhandler styremedlemmets arbeidsområder. Styremedlemmet skal representere interessene til sitt ansvarsområde etter beste evne.

7. Forslag nr.7: Endring av ordlyd i punkt § 13-2:

Nåværende ordlyd: Styremedlemmer i ELSA Bergen skal skrive en One Year Operational Plan (OYOP) for sitt ansvarsområde tidlig i styreperioden.

Endringsforslag: Styremedlemmer i ELSA Bergen skal skrive en One Year Operational Plan (OYOP) for sitt ansvarsområde tidlig i styreperioden. **OYOP kan alternativt erstattes med semesterplan eller en-til-en samtale med President dersom styret anser dette mer hensiktsmessig og treffende for arbeidet.**

8. Forslag nr.8: Endring av ordlyd i punkt § 13-6:

Nåværende ordlyd: Styremedlemmer i ELSA Bergen skal delta aktivt på planleggingen og gjennomføringen av en generell transition for arvtagende styre. Styremedlemmer i ELSA Bergen skal planlegge og gjennomføre en transition med arvtageren av styremedlemmets ansvarsområde for neste styreperiode.

Endringsforslag: Styremedlemmer i ELSA Bergen skal delta aktivt på planleggingen og gjennomføringen av en generell transition for arvtagende styre. Styremedlemmer i ELSA Bergen skal planlegge og gjennomføre en transition med arvtageren av styremedlemmets ansvarsområde for neste styreperiode. **Tidspunkt og sted for transition skal avtales internt mellom på- og avtroppende styremedlem og skal være gjennomført innen start av neste styreperiode (1.august).**



The European Law Students' Association

BERGEN

10. Valg av VP ALD

VP ALD velges etter avtale med Juristforeningen på høstsemesteret i motsetning til andre styreverv i ELSA. VP ALD fungerer som nestleder i Juristforeningens ALD-undergruppe. I samarbeid med Juristforeningen utlyser ELSA Bergen VP ALD/Nestleder ALD, og innstiller en kandidat etter å ha gjennomgått en intervjuprosess med søkere til vervet. Kandidaten som innstilles må formelt velges inn på ELSA Bergens Generalforsamling i likhet med andre styreverv i ELSA Bergen.

Innstilling etter intervjuprosess: Oskar Bohne Hauge

Oskar Bohne Hauge får etter ELSA Bergens vedtekter § 2-6, maksimum tre minutter til rådighet for å holde appell til Generalforsamlingen. Deretter gis Generalforsamlingen inntil ti minutter for spørsmål til kandidaten.

Kandidaten må velges inn av generalforsamlingen med alminnelig flertall etter vedtektenes § 2-6.



The European Law Students' Association
BERGEN

11. Eventuelt



The European Law Students' Association
BERGEN