



The European Law Students' Association

BERGEN

INFORMASJON OM STYREVERVENE I ELSA BERGEN FOR 2019/2020

President

Som President er man leder av styret i ELSA Bergen og har blant annet ansvar for å avholde styremøter, koordinere styrets planer og hjelpe til der det er behov. Presidenten er ELSA Bergens ansikt utad og er ansvarlig for kommunikasjon og samarbeid med eksterne aktører, samarbeidspartnere og sponsorer. Videre skal presidenten sørge for at ELSA Bergen som organisasjon utvikles og beveger seg fremover.

Ta kontakt med Vilde Serene Birkelund på president.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Generalsekretær

Generalsekretæren er styrets nestleder og fungerer som styrets sekretær. Vedkommende er fungerende leder når presidenten ikke er til stede. Generalsekretæren har blant annet ansvar for den daglige driften av kontoret, nettsiden og gjennomføring av generalforsamling én gang i semesteret. Videre er generalsekretæren ansvarlig for å avholde landsmøtet her i Bergen høsten 2019. Når ELSA Bergen reiser på nasjonale og internasjonale møter er generalsekretær delegasjonsleder.

Ta kontakt med Jonas Nikolaisen på secgen.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Økonomiansvarlig

Økonomiansvarlig har ansvaret for ELSA Bergens økonomi. Dette innebærer å holde oversikt over alle budsjetter og den økonomiske situasjonen til organisasjonen. Økonomiansvarlig er også ansvarlig for tilbakebetaling av utlegg, betaling av regninger, fakturere sponsorer og forberedelse av regnskapet som skal legges frem på generalforsamlingene.

Ta kontakt med Ingrid Marie Bondø på treasurer.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Markedsføringsansvarlig

Markedsføringsansvarlig har ansvaret for markedsføringen av ELSA Bergens arrangementer og tilbud. Dette innebærer ansvar for sosiale medier og utarbeidelse av plakater, flyers, programblad m.m. Markedsføringsansvarlig samarbeider tett med øvrige styremedlemmer slik at ELSA Bergen fremmes på best mulig måte overfor studentene ved fakultetet, samarbeidspartnere og eksterne aktører. Markedsføringsansvarlig skal også ta bilder til promoteringen av arrangementer.

Ta kontakt med Helene Marie Wahl på marketing.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Vice President for Seminars & Conferences

VP S&C har ansvar for arbeidet innenfor undergruppen Seminars & Conferences i Bergen. Dette innebærer å føre tilsyn med seminar- og aktueltgruppen og studieturgruppene og å bistå ved behov. Videre arbeider VP S&C med ELSA Law Schools og Delegations og samarbeider med markedsføringsansvarlig med promoteringen av disse.

Ta kontakt med Julie Lind på vpsc.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Vice President for Academic Activities

VP AA er ansvarlig for aktivitetene innenfor undergruppen Academic Activities. Vedkommende har ansvaret for gjennomføringen av både prosedyrekonkurransen og forhandlingskonkurransen



The European Law Students' Association

BERGEN

som arrangeres i Bergen. VP AA samarbeider tett med markedsføringsansvarlig med promoteringen av arrangementene.

Ta kontakt med Susanne Selland på vpaa.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Vice President for STEP (Student Trainee Exchange Programme)

VP STEP er leder for STEP-gruppen. Ansvaret innebærer både å lete etter traineeships som kan opprettes i Bergensområdet og markedsføre dette overfor studentene på fakultetet sammen med markedsføringsansvarlig. VP STEP har også ansvaret for mottakelse av traineer som kommer til Bergen gjennom STEP. Som leder har man også mulighet til å utvikle prosjektet og iverksette egne ideer.

Ta kontakt med Henrik Ramm Steen på vpstep.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Vice President Arbeidslivsdagene (ALD)

VP ALD er ELSA Bergens representant i styret til Arbeidslivsdagene ved Det juridiske fakultet og fungerer der som nestleder. VP ALD skal sørge for at samarbeidsavtalen mellom ELSA og Juristforeningen overholdes. I ALD-styret har vedkommende overordnet ansvar for all bedriftskontakt.

Ta kontakt med Vilde Karoline Lindsetmo Trana på vpald.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Sosialansvarlig

Sosialansvarlig er ansvarlig for de sosiale arrangementene ELSA Bergen arrangerer for medlemmene. Dette innebærer blant annet å arrangere quiz, hyttetur, julebord m.m. Sosialansvarlig har også ansvar for ELSA Bergens arrangementer for de internasjonale studentene på fakultetet, deriblant fadderuken.

Ta kontakt med Elsa Faleide på vpsocial.bergen@elsa.no dersom du har spørsmål.

Send inn ditt motivasjonsbrev til secgen.bergen@elsa.no innen 30. april kl. 16.30. Valg av nytt styre foregår på generalforsamling 14. mai kl. 16.30 i auditorium 4 i Borggården.